**Проект постановления**

от \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление администрации города от 19.12.2013 №2681 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Нижневартовска» (с изменениями от 26.06.2014 №1242, 30.06.2015 №1211, 20.10.2015 №1881, 11.01.2016 №3, 18.03.2016 №338, 12.05.2016 №651, 29.12.2016 №1939, 26.03.2018 №406, 26.06.2018 №899, 29.08.2018 №1177, 16.05.2019 №358, 17.12.2019 №1103, 10.01.2020 №8, 05.06.2020 №502) |

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд":

1. Внести изменения в постановление администрации города от 19.12.2013 №2681 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города Нижневартовска» (с изменениями от 26.06.2014 №1242, 30.06.2015 №1211, 20.10.2015 №1881, 11.01.2016 №3, 18.03.2016 №338, 12.05.2016 №651, 29.12.2016 №1939, 26.03.2018 №406, 26.06.2018 №899, 29.08.2018 №1177, 16.05.2019 №358, 17.12.2019 №1003, 10.01.2020 №8, 05.06.2020 №502):

1.1. В пункте 1:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«- для администрации и Думы города, структурных подразделений администрации города, наделенных правом юридического лица, муниципальных бюджетных учреждений любыми конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);»;

в абзаце третьем слова «и муниципальных бюджетных учреждений» исключить.

1.2. Пункт 2 признать утратившим силу.

1.3. В пункте 3.1 слова «муниципальное бюджетное учреждение «Управление по дорожному хозяйству и благоустройству города Нижневартовска», муниципальное бюджетное учреждение «Управление лесопаркового хозяйства города Нижневартовска» исключить.

1.4. В пункте 4.1 слова «уполномоченных органов» заменить словами «уполномоченного органа».

1.5. Абзац второй пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

«- приказами уполномоченного органа при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1 постановления;».

1.6. В пунктах 6, 7 слова «уполномоченные органы» в соответствующем падеже заменить словами «уполномоченный орган» в соответствующем падеже.

1.7. В приложении 1:

по всему тексту приложения слова «уполномоченные органы» в соответствующем падеже заменить словами «уполномоченный орган» в соответствующем падеже;

в пункте 2.2 слова «утверждают, осуществляют, разрабатывают, устанавливают, передают, размещают, направляют, представляют, вносят, принимают, проверяют, организуют, оформляют, согласовывают, обеспечивают» заменить словами «утверждает, осуществляет, разрабатывает, устанавливает, передает, размещает, направляет, представляет, вносит, принимает, проверяет, организует, оформляет, согласовывает, обеспечивает» соответственно.

1.8. Приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению.

1. Департаменту общественных коммуникаций администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.
2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города В.В. Тихонов

Приложение к постановлению

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_

ПРИНЦИПЫ

ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИЙ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗАКУПОК

Состав комиссий по осуществлению закупок

конкурентными способами определения поставщика

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Основной состав | Резервный состав |
| Члены комиссии: |
| Председатель комиссии | начальник управления муниципальных закупок администрации города | при осуществлении закупки для администрации города и структурных подразделений администрации города, наделенных правом юридического лица, - руководитель структурного подразделения администрации города, подавшего заявку;при осуществлении закупки для департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города, департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города, департамента по социальной политике администрации города, департамента строительства администрации города, департамента общественных коммуникаций администрации города - заместитель руководителя;при осуществлении закупки для Думы города - руководитель структурного подразделения Думы города, подготовившего заявку;при осуществлении закупки для муниципальных бюджетных (автономных) учреждений - руководитель главного распорядителя бюджетных средств, курирующий соответствующее муниципальное бюджетное (автономное) учреждение;при осуществлении закупки для муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных учреждений (за исключением Думы города, администрации города и структурных подразделений администрации города, наделенных правами юридического лица) - руководитель заказчика |
| Секретарь комиссии | специалист управления муниципальных закупок администрации города (по согласованию с начальником управления) | специалист управления муниципальных закупок администрации города (по согласованию с начальником управления) |
| От управления муниципальных закупок администрации города | отсутствует | заместитель начальника управления, начальник договорного отдела [<\*>](#Par51) |
| От главного распорядителя бюджетных средств [<\*\*\*>](#Par54) | руководитель | заместитель руководителя [<\*\*>](#Par52) |
| От заказчика (или структурного подразделения администрации или Думы города, подготовившего заявку на осуществление закупки) | руководитель (при осуществлении закупки для департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города, департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города, департамента по социальной политике администрации города, департамента строительства администрации города, департамента общественных коммуникаций администрации города - заместитель руководителя; при осуществлении закупки для Думы города - руководитель структурного подразделения Думы города, подготовившего заявку на осуществление закупки) | заместитель руководителя (при наличии) [<\*\*>](#Par52) |
| От заказчика (или структурного подразделения администрации или Думы города, подготовившего заявку на осуществление закупки) | специалист заказчика, ответственный за подготовку технического задания | специалист заказчика (по согласованию с руководителем заказчика) |
| От юридического управления администрации города | заместитель начальника управления (по согласованию с начальником управления) – при осуществлении закупок путем проведения конкурсов и аукционов;начальник экспертно-правового отдела – при осуществлении закупок способом запроса котировок, запроса предложений для администрации и Думы города и структурных подразделений администрации города, наделенных правами юридического лица;специалист управления, осуществляющий правовое обеспечение в соответствующей сфере деятельности (по согласованию с начальником управления) – при осуществлении закупок способом запроса котировок, запроса предложений для муниципальных бюджетных учреждений | начальник экспертно-правового отдела или специалист управления (по согласованию с начальником управления) |

--------------------------------

<\*> Принимает участие в работе комиссии в качестве члена комиссии в случае отсутствия начальника управления муниципальных закупок администрации города.

<\*\*> Принимает участие в работе комиссии в качестве члена комиссии в случае отсутствия руководителя заказчика (заместителя руководителя - при осуществлении закупки для департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города, департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города, департамента по социальной политике администрации города, департамента строительства администрации города, департамента общественных коммуникаций администрации города), заинтересованного структурного подразделения администрации города или Думы города.

(в ред. постановления Администрации города Нижневартовска от 05.06.2020 N 502)

<\*\*\*> Включается в состав комиссии по осуществлению закупок для подведомственных муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

Примечание: при проведении совместного конкурса или аукциона председателем резервного состава назначается руководитель заказчика, имеющего наибольший объем закупки.