ПРОЕКТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в постановление администрации города от 18.12.2015 №2280 "Об утверждении муниципальной программы "Организация предоставления государственных и муниципальных услуг через Нижневартовский МФЦ на 2016-2020 годы" (с изменениями от 24.03.2016 №380)

В целях приведения муниципальной программы "Организация предоставления государственных и муниципальных услуг через Нижневартовский МФЦ на 2016-2020 годы" в соответствие с Уставом города Нижневартовска и бюджетом города Нижневартовска на 2016 год:

1. Внести изменения в постановление администрации города

от 18.12.2015 №2280 "Об утверждении муниципальной программы "Организация предоставления государственных и муниципальных услуг через Нижневартовский МФЦ на 2016-2020 годы" (с изменениями от 24.03.2016 №380):

* 1. По всему тексту постановления слова "главы администрации города" заменить словами "главы города" в соответствующем падеже.

1.2. В приложении к постановлению:

* + 1. В разделе I:

- строки "Финансовое обеспечение муниципальной программы", "Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы и показатели эффективности" изложить в следующей редакции:

"

|  |  |
| --- | --- |
| **Финансовое обеспечение муниципальной программы** | Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы составляет 844 455,43 тыс. руб., в том числе:  2016 год – 171 997,63 тыс. руб.;  2017 год – 168 114,45 тыс. руб.;  2018 год – 168 114,45 тыс. руб.;  2019 год – 168 114,45 тыс. руб.;  2020 год – 168 114,45 тыс. руб.  Источники финансового обеспечения муниципальной программы:  - средства бюджета города, всего 717 573,69 тыс. руб., в том числе:  2016 год – 45 115,89 тыс. руб.;  2017 год – 168 114,45 тыс. руб.;  2018 год – 168 114,45 тыс. руб.;  2019 год – 168 114,45 тыс. руб.;  2020 год – 168 114,45 тыс. руб.;  - средства автономного округа, всего 126 881,74 тыс. руб., в том числе:  2016 год – 126 881,74 тыс. руб.;  2017 год – 00,00 тыс. руб.;  2018 год – 00,00 тыс. руб.;  2019 год – 00,00 тыс. руб.;  2020 год – 00,00 тыс. руб. |
| **Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы и показатели эффективности** | Реализация мероприятий муниципальной программы предполагает достижение следующих результатов:  - увеличение количества видов государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в режиме "одного окна" в Нижневартовском МФЦ, до 264 ед. (включая подуслуги);  - соблюдение установленного среднего времени ожидания заявителей в очереди для подачи документов и получения результата государственной (муниципальной) услуги – не более 15 минут;  - увеличение количества обращений заявителей до 150 363 ед.;  - повышение уровня удовлетворенности заявителей качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в Нижневартовском МФЦ - до 90%;  - обеспечение оснащенности рабочих мест окон приема заявителей вычислительной техникой, периферийным оборудованием, телефонной связью, доступом к локальной вычислительной сети, не менее 100%;  - выполнение требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения защиты обработки персональных данных, не менее 100%;  - сохранение доли автоматизированных рабочих мест и серверного оборудования, обеспеченных лицензионным программным комплексом, на уровне 100% |

".

* + 1. Абзацы двенадцатый - семнадцатый раздела II изложить в следующей редакции:

"Основными показателями, характеризующими организацию предоставления государственных и муниципальных услуг, являются:

- количество видов государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в режиме "одного окна" в Нижневартовском МФЦ;

- среднее время ожидания заявителей в очереди для подачи документов и получения результата государственной (муниципальной) услуги (с момента отметки о посещении учреждения до момента приема заявителя);

- количество обращений заявителей (заявлений);

- удовлетворенность заявителей качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в Нижневартовском МФЦ;

- оснащенность рабочих мест окон приема заявителей вычислительной техникой, периферийным оборудованием, телефонной связью, доступом к локальной вычислительной сети;

- выполнение требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения защиты обработки персональных данных;

- доля автоматизированных рабочих мест и серверного оборудования, обеспеченных лицензионным программным комплексом.".

1.2.3. Раздел V изложить в следующей редакции:

"**V. Финансовое обеспечение муниципальной программы**

Финансовое обеспечение муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета города и средств бюджета автономного округа.

Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 844 455,43 тыс. руб., в том числе:

2016 год – 171 997,63 тыс. руб.;

2017 год – 168 114,45 тыс. руб.;

2018 год – 168 114,45 тыс. руб.;

2019 год – 168 114,45 тыс. руб.;

2020 год – 168 114,45 тыс. руб.

Объем финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета города составляет 717 573,69 тыс. руб., в том числе:

2016 год – 45 115,89 тыс. руб.;

2017 год – 168 114,45 тыс. руб.;

2018 год – 168 114,45 тыс. руб.;

2019 год – 168 114,45 тыс. руб.;

2020 год – 168 114,45 тыс. руб.;

Объем финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета автономного округа составляет 126 881,74 тыс. руб., в том числе:

2016 год – 126 881,74 тыс. руб.;

2017 год – 00,00 тыс. руб.;

2018 год – 00,00 тыс. руб.;

2019 год – 00,00 тыс. руб.;

2020 год – 00,00 тыс. руб.".

1.2.4. Абзац четырнадцатый раздела VI изложить в следующей редакции:

"Контроль за выполнением муниципальной программы осуществляет директор департамента экономики администрации города.".

1.2.5. Раздел VII изложить в следующей редакции:

"**VII. Оценка ожидаемой эффективности муниципальной программы**

Реализация муниципальной программы будет способствовать повышению качества, комфортности и прозрачности процесса предоставления государственных и муниципальных услуг, улучшению информированности граждан о порядке и условиях получения конечного результата государственной (муниципальной) услуги.

Показатели муниципальной программы:

- количество видов государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в режиме "одного окна" в Нижневартовском МФЦ рассчитывается в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Нижневартовска;

- среднее время ожидания заявителей в очереди для подачи документов и получения результата государственной (муниципальной) услуги - не более 15 минут (в соответствии с [Постановлением](consultantplus://offline/ref=F5B95F535C6579356E106BEE43E561955FD4F2A00E94FF298D1AD768D2f1Z7G) Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 №1376 "Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг");

- количество обращений заявителей рассчитывается с учетом фактически принятых заявлений и предоставленных консультаций;

- удовлетворенность заявителей качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в Нижневартовском МФЦ - не менее 90% к 2018 году в соответствии с [Указом](consultantplus://offline/ref=F5B95F535C6579356E106BEE43E561955FDEFCA00C97FF298D1AD768D2f1Z7G) Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления". Показатель определяется на основе обобщения результатов, полученных из трех источников: пульты оценки качества обслуживания, установленные непосредственно на рабочих местах специалистов Нижневартовского МФЦ, письменные обращения заявителей, а также анкетирование заявителей;

- оснащенность рабочих мест окон приема заявителей в Нижневартовском МФЦ вычислительной техникой, периферийным оборудованием, телефонной связью, доступом к локальной вычислительной сети, в объеме не менее 100% рассчитывается, как отношение фактического количества рабочих мест окон приема заявителей, оснащенных вычислительной техникой, периферийным оборудованием, телефонной связью, доступом к локальной вычислительной сети, к общему количеству рабочих мест окон приема заявителей;

- выполнение требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения защиты обработки персональных данных, в объеме не менее 100%, определяется как отношение количества рабочих мест, обрабатывающих персональные данные, аттестованных в соответствии с требованиями к безопасности информации к общему количеству рабочих мест, обрабатывающих персональные данные;

- доля автоматизированных рабочих мест и серверного оборудования в Нижневартовском МФЦ, обеспеченных лицензионным программным комплексом, на уровне 100%. Значение показателя рассчитывается, как отношение фактического количества рабочих мест и серверного оборудования МФЦ, обеспеченных актуальными версиями лицензионного программного обеспечения, к общему количеству рабочих мест и серверного оборудования МФЦ;

Целевые показатели муниципальной программы представлены в [таблице 1](#P200) приложения к муниципальной программе.".

1.3. Таблицу 1 приложения к муниципальной программе «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг через Нижневартовский МФЦ на 2016 - 2020 годы» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.4. Таблицу 2 приложения к муниципальной программе «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг через Нижневартовский МФЦ на 2016 - 2020 годы» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования, подпункт 1.1 пункта 1 постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 27.10.2016.

Глава города В.В. Тихонов

Приложение 2 к постановлению

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Приложение к муниципальной [программе](#sub_1000) "Организация предоставления государственных и муниципальных услуг через Нижневартовский МФЦ на 2016-2020 годы" |

Таблица 1

**Целевые показатели**

**муниципальной программы**

**"Организация предоставления государственных и муниципальных услуг**

**через Нижневартовский МФЦ**

**на 2016-2020 годы"**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование показателя** | **Значение**  **базового**  **показателя**  **на начало**  **реализации**  **муниципальной**  **программы** | **Значение показателя по годам** | | | | | **Целевое**  **значение**  **показателя**  **на момент**  **окончания**  **действия**  **муниципальной**  **программы** |
| **2016**  **год** | **2017**  **год** | **2018**  **год** | **2019**  **год** | **2020**  **год** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| 1. | Количество видов государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в режиме "одного окна" в Нижневартовском МФЦ (ед.) | 174  (включая  подуслуги) | 256  (включая  подуслуги) | 258  (включая  подуслуги) | 260  (включая  подуслуги) | 262  (включая  подуслуги) | 264  (включая  подуслуги) | 264  (включая  подуслуги) |
| 2. | Среднее время ожидания заявителей в очереди для подачи документов и получения результата государственной (муниципальной) услуги (с момента отметки о посещении учреждения до момента приема заявителя) (минут) | не более  15 | не более  15 | не более  15 | не более  15 | не более  15 | не более  15 | не более  15 |
| 3. | Количество обращений заявителей (заявлений) | не менее  94 500 | не менее 150 363 | не менее 150 363 | не менее 150 363 | не менее 150 363 | не менее 150 363 | не менее  150 363 |
| 4. | Удовлетворенность заявителей качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в Нижневартовском МФЦ (%) | не менее  80 | не менее 90 | не менее 90 | не менее 90 | не менее 90 | не менее  90 | не менее  90 |
| 5. | Оснащенность рабочих мест окон приема заявителей вычислительной техникой, периферийным оборудованием, телефонной связью, доступом к локальной вычислительной сети (%) | не менее  100 | не менее  100 | не менее  100 | не менее  100 | не менее  100 | не менее  100 | не менее  100 |
| 6. | Выполнение требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения защиты обработки персональных данных (%) | не менее  100 | не менее  100 | не менее  100 | не менее  100 | не менее  100 | не менее  100 | не менее  100 |
| 7. | Доля автоматизированных рабочих мест и серверного оборудования, обеспеченных лицензионным программным комплексом (%) | не менее  100 | не менее  100 | не менее  100 | не менее  100 | не менее  100 | не менее  100 | не менее  100 |

Приложение 2 к постановлению

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Приложение к муниципальной [программе](#sub_1000) "Организация предоставления государственных и муниципальных услуг через Нижневартовский МФЦ на 2016-2020 годы" |

Таблица 2

**Перечень**

**основных мероприятий муниципальной программы**

**"Организация предоставления государственных и муниципальных услуг**

**через Нижневартовский МФЦ на 2016-2020 годы"**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Основные мероприятия**  **муниципальной программы**  **(связь мероприятий**  **с показателями**  **муниципальной программы)** | **Ответственный**  **исполнитель/**  **соисполнитель**  **муниципальной**  **программы** | **Источники**  **финансирования** | **Финансовые затраты на реализацию муниципальной программы**  **(тыс. руб.)** | | | | | |
| **всего** | **в том числе** | | | | |
| **2016**  **год** | **2017**  **год** | **2018**  **год** | **2019**  **год** | **2020**  **год** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| **Цель: повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг через Нижневартовский МФЦ** | | | | | | | | | |
| **Задача: организация предоставления государственных и муниципальных услуг в режиме "одного окна"** | | | | | | | | | |
| 1.1. | Обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в режиме "одного окна", включая прием, обработку и выдачу необходимых документов гражданам и юридическим лицам, повышение информированности о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг, обеспечение соблюдения стандарта комфортности и повышения качества при предоставлении услуг (показатели №1, №2, №3, №4) | департамент  экономики  администрации  города;  Нижневартовский  МФЦ | всего | 817 625,10 | 162 523,58 | 163 775,38 | 163 775,38 | 163 775,38 | 163 775,38 |
| средства  бюджета  города | 691 344,70 | 36 243,18 | 163 775,38 | 163 775,38 | 163 775,38 | 163 775,38 |
| средства бюджета автономного округа | 126 280,40 | 126 280,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2. | Обеспечение функционирования автоматизированных информационных систем, локальной вычислительной сети, справочно-правовых систем, средств связи, программных и технических средств, включая их приобретение, обеспечение предоставления услуг связи, обеспечение защиты персональных данных (показатели №5, №6, №7, №8, №9, №10) | департамент  экономики  администрации  города;  Нижневартовский  МФЦ | всего | 26 830,33 | 9 474,05 | 4 339,07 | 4 339,07 | 4 339,07 | 4 339,07 |
| средства  бюджета  города | 26 228,99 | 8 872,71 | 4 339,07 | 4 339,07 | 4 339,07 | 4 339,07 |
| средства бюджета автономного округа | 601,34 | 601,34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | **Итого по задаче** |  | всего | **844 455,43** | **171 997,63** | **168 114,45** | **168 114,45** | **168 114,45** | **168 114,45** |
| средства  бюджета  города | **717 573,69** | **45 115,89** | **168 114,45** | **168 114,45** | **168 114,45** | **168 114,45** |
| средства бюджета автономного округа | **126 881,74** | **126 881,74** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
|  | **Всего по муниципальной программе** |  | всего | **844 455,43** | **171 997,63** | **168 114,45** | **168 114,45** | **168 114,45** | **168 114,45** |
| средства  бюджета  города | **717 573,69** | **45 115,89** | **168 114,45** | **168 114,45** | **168 114,45** | **168 114,45** |
| средства бюджета автономного округа | **126 881,74** | **126 881,74** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |