

от 01.11.2024 №771-р

О проведении городского смотр-конкурса "Новогодний Нижневарттовск"

В целях создания праздничной атмосферы для жителей и гостей города в предновогодние, новогодние и рождественские праздники и улучшения внешнего облика города:

1. Провести с 12 по 20 декабря 2024 года городской смотр-конкурс "Новогодний Нижневарттовск".

2. Утвердить:

- Положение о городском смотре-конкурсе "Новогодний Нижневарттовск" согласно приложению 1;

- состав комиссии по проведению городского смотр-конкурса "Новогодний Нижневарттовск" согласно приложению 2.

3. Комиссии по проведению городского смотр-конкурса "Новогодний Нижневарттовск" (С.В. Чеботарев) в срок до 20 декабря 2024 года подвести итоги городского смотр-конкурса "Новогодний Нижневарттовск".

4. Руководителям муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий назначить ответственных за праздничное украшение административных зданий новогодней атрибутикой, уделить особое внимание благоустройству и освещению прилегающей территории, световому оформлению естественных насаждений и установленных елок.

5. Рекомендовать руководителям организаций независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории города Нижневарттовска, в срок до 11 декабря 2024 года оформить:

- художественную подсветку фасадов, входных групп зданий, дворовых площадок, малых архитектурных форм, парков, скверов, строительных площадок;

- деревья, кустарники, установленные елки на прилегающей территории световыми гирляндами (сетями, занавесями, ленточными гирляндами), гибким световым шнуром.

6. Департаменту общественных коммуникаций и молодежной политики администрации города (В.А. Мыльников):

- обеспечить опубликование распоряжения в газете "Варта";

- информировать жителей города о проведении городского смотр-конкурса "Новогодний Нижневарттовск".

7. Контроль за выполнением распоряжения возложить заместителя главы города, директора департамента строительства администрации города С.В. Чеботарева.

Глава города

Д.А. Кощенко

Положение о городском смотре-конкурсе "Новогодний Нижневартовск"

I. Общие положения

Городской смотр-конкурс "Новогодний Нижневартовск" (далее - смотр-конкурс) проводится в целях создания праздничной атмосферы для жителей и гостей города в предновогодние, новогодние и рождественские праздники и улучшения внешнего облика города.

II. Цели смотра-конкурса

- 2.1. Комплексное благоустройство территории города в зимний период.
- 2.2. Повышение эстетического и художественного уровня праздничного оформления территории города.
- 2.3. Организация мест массового отдыха жителей и гостей города, досуга детей и подростков во время зимних каникул.

III. Участники смотра-конкурса

Участниками смотра-конкурса могут быть:

- лица, зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица;
- организации независимо от организационно-правовой формы, в том числе муниципальные учреждения, государственные учреждения, предприятия жилищно-коммунального хозяйства, частные управляющие компании, товарищества собственников жилья, изъявившие желание участвовать в смотре-конкурсе и подавшие заявки на участие в смотре-конкурсе.

IV. Сроки проведения смотра-конкурса

Смотр-конкурс проводится с 12 по 20 декабря 2024 года.

V. Порядок и условия проведения смотра-конкурса

- 5.1. Заявки на участие в смотре-конкурсе представляются секретарю комиссии по проведению смотра-конкурса (далее - комиссия) с 5 по 11 декабря 2024 года (до 15.00 часов) по адресу: улица Мусы

Джалилия, 14, кабинет 105 или на адрес электронной почты: grad@n-vartovsk.ru по формам согласно приложению к настоящему Положению.

5.2. Смотр-конкурс проводится по следующим номинациям:

- "Лучшее оформление фасадов зданий и прилегающих к ним территорий школ";
- "Лучшее оформление фасадов зданий и прилегающих к ним территорий детских дошкольных учреждений";
- "Лучшее оформление дворовых территорий и снежных игровых площадок";
- "Лучшее оформление фасадов зданий и прилегающих к ним территорий муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений и коммерческих предприятий (с количеством работающих до 300 человек)";
- "Лучшее оформление фасадов зданий и прилегающих к ним территорий муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений и коммерческих предприятий (с количеством работающих более 300 человек)";
- "Лучший символ года".

VI. Критерии оценки смотра-конкурса

Критерии оценки смотра-конкурса:

- применение нестандартных творческих и технических решений;
- оригинальность композиционного решения, соответствие тематике смотра-конкурса.

Оценка участников смотра-конкурса проводится по 5-балльной системе по каждому критерию. В случае равенства баллов у участников смотра-конкурса первое место отдается участнику смотра-конкурса, получившему наибольший балл по критерию "оригинальность композиционного решения, соответствие тематике смотра-конкурса", при последующем равенстве баллов первое место отдается участнику смотра-конкурса, получившему наибольший балл по критерию "применение нестандартных творческих и технических решений".

VII. Порядок подведения итогов смотра-конкурса

7.1. Комиссия оценивает выполнение условий проведения смотра-конкурса 16, 17 декабря 2024 года (с возможным выездом на место).

7.2. Итоги смотра-конкурса подводятся комиссией не позднее 20 декабря 2024 года.

7.3. В каждой номинации комиссия определяет победителей смотра-конкурса с присуждением трех призовых мест. Комиссия имеет право перераспределять призовые места по номинациям.

7.4. Победителем смотра-конкурса в каждой номинации признается участник смотра-конкурса, набравший наибольшее количество баллов в соответствии с критериями оценки смотра-конкурса.

7.5. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии.

7.6. Итоги смотра-конкурса публикуются в газете "Варта".

Приложение к Положению
о городском смотре-конкурсе
"Новогодний Нижневартовск"

ЗАЯВКА №1
на участие в городском смотре-конкурсе "Новогодний Нижневартовск"

В номинации _____

_____ (полное наименование организации)

В лице _____

(полностью фамилия, имя, отчество, должность руководителя)

Месторасположение объекта (территории): _____

(адрес)

Руководитель организации _____

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Даю свое согласие администрации города Нижневартовска на обработку и передачу моих персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных".

Дата подачи заявки: _____

Контактный телефон: _____

Примечание: в случае выставления на смотр-конкурс нескольких объектов или желания участвовать в нескольких номинациях заявка оформляется на каждый объект (номинацию) отдельно (при несоблюдении данного условия заявка не принимается). Заявка подается вместе с карточкой предприятия.

ЗАЯВКА №2
на участие в городском смотре-конкурсе "Новогодний Нижневартовск"

В номинации _____

(полностью фамилия, имя, отчество предпринимателя без образования юридического лица)

Месторасположение объекта (территории): _____

(адрес)

Место жительства: _____

(адрес)

(подпись, фамилия, инициалы)

Даю свое согласие администрации города Нижневартовска на обработку и передачу моих персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных".

Дата подачи заявки: _____

Контактный телефон: _____

Примечание: в случае выставления на смотр-конкурс нескольких объектов или желания участвовать в нескольких номинациях заявка оформляется на каждый объект (номинацию) отдельно (при несоблюдении данного условия заявка не принимается). Заявка подается вместе с копиями паспорта, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя.

СОСТАВ
комиссии по проведению
городского смотра-конкурса "Новогодний Нижневартовск"

Заместитель главы города, директор департамента строительства администрации города, председатель комиссии

Заместитель директора департамента, начальник управления архитектуры и градостроительства департамента строительства администрации города, сопредседатель комиссии

Специалист-эксперт отдела градостроительного развития и планировки территории управления архитектуры и градостроительства департамента строительства администрации города, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Депутат Думы города, заместитель председателя комитета по городскому хозяйству и строительству Думы города (по согласованию)

Заместитель директора департамента образования администрации города

Представитель отдела по организации содержания и ремонта жилищного фонда департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города

Член Общественного совета при департаменте строительства администрации города (по согласованию)