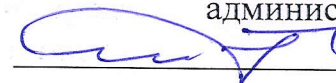


УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности
директора департамента
экономического развития
администрации города
Н.П. Брыль



ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий в рамках регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса» на 2024 год

| | |
|--|--|
| <p>Срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок о предоставлении субсидии (далее – заявки)), информация о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения</p> | <p>Дата начала подачи (приема) заявок: 09.00 часов 03.07.2024 Дата окончания подачи (приема) заявок: 17.00 часов 12.08.2024 Ежедневно в рабочие дни (за исключением выходных и праздничных дней) с 9.00 до 17.00 часов</p> |
| <p>Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона органа, ответственного за проведение отбора</p> | <p>Департамент экономического развития администрации города (далее – Департамент) почтовый адрес: ул. Таежная, 24, г. Нижневартовск, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, 628602 телефоны: (3466) 24-10-97, 24-21-26, 27-25-41 электронная почта: ed@n-vartovsk.ru</p> |
| <p>Результаты предоставления субсидии</p> | <p>Результатом предоставления субсидии является осуществление предпринимательской деятельности не менее 12 месяцев с даты получения субсидии и сохранение рабочих мест в течение 12 месяцев с даты получения субсидии</p> |
| <p>Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети</p> | <p>Официальный сайт органов местного самоуправления города Нижневартовска (https://www.n-vartovsk.ru/): в подрубрике «Объявления о проведении отборов (конкурсов) для предоставления субсидий (грантов)» рубрики «Поддержка малого и среднего предпринимательства» подраздела «Предпринимательство» раздела «Информация для бизнеса»;</p> |

| | |
|---|---|
| <p>«Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора</p> | <p>подача заявок осуществляется через официальный сайт органов местного самоуправления города Нижневартовска (https://www.n-vartovsk.ru/): в рубрике «Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» подраздела «Навигатор мер поддержки города Нижневартовска» раздела «Информация для бизнеса»</p> |
| <p>Требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.2 порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденного постановлением администрации города от 26.04.2021 №336 (далее - Порядок) и перечень документов, представляемых ими для подтверждения соответствия указанным требованиям</p> | <p>Участники отбора по состоянию на <u>03.07.2024</u> должны соответствовать следующим требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участник отбора должен быть впервые зарегистрированным и действующим менее 1 года; - сведения об участнике отбора должны быть внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1 Федерального закона №209-ФЗ; - участник отбора должен состоять на налоговом учете в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре и осуществлять деятельность на территории города Нижневартовска; - участник отбора должен осуществлять социально значимый вид деятельности, определенный в подпункте 3 пункта 1.5 раздела I Порядка, или быть признанным социальным предприятием в порядке, установленном приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29.11.2019 №773 «Об утверждении Порядка признания субъекта малого и среднего предпринимательства социальным предприятием и Порядка формирования перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия; - у участника отбора на едином налоговом счете должна отсутствовать задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации (30 000 руб.); - у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город Нижневартовск; - участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя; - в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора; - участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) |

владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участники отбора не должны получать средства из бюджета города на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим постановлением;
- участник отбора, заявившийся на предоставление финансовой поддержки в рамках регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса» не должен получать аналогичную поддержку (поддержку, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) в рамках регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства». Аналогичной признается поддержка, за счет которой субсидируются одни и те же затраты;
- в отношении участника отбора Департаментом экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры не принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) либо сроки ее оказания истекли. Аналогичной признается поддержка, за счет которой субсидируются одни и те же затраты;
- участник отбора - индивидуальный предприниматель, либо лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа юридического лица - участника отбора, члена коллегиального исполнительного органа юридического лица - участника отбора, либо лицо, являющееся контролирующим лицом юридического лица - участника отбора, либо лицо, имеющее право давать юридическому лицу - участнику отбора обязательные для него указания, не должен иметь заинтересованности в совершении сделки, затраты по которой представлены в подтверждение произведенных расходов. Указанные лица признаются заинтересованными в совершении сделки в случаях, если они, их супруги (в том числе бывшие), родители, дети, полнородные и неполнородные братья и сестры, усыновители и усыновленные и (или) подконтрольные им лица (подконтрольные юридические лица):

- являются стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем в сделке;
- являются контролирующим лицом юридического лица, являющегося стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем в сделке; - занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем в сделке, а также должности в органах управления управляющей организации такого юридического лица. При этом контролирующим лицом признается лицо, имеющее право прямо или косвенно (через подконтрольных ему лиц) распоряжаться в силу участия в подконтрольном юридическом лице и (или) на основании договоров доверительного управления имуществом, и (или) простого товарищества, и (или) поручения, и (или) акционерного соглашения, и (или) иного соглашения, предметом которого является осуществление прав, удостоверенных акциями (долями)

| | |
|--|---|
| | <p>подконтрольного юридического лица, более 50 процентами голосов в высшем органе управления подконтрольного юридического лица либо права назначать (избирать) единоличный исполнительный орган и (или) более 50 процентов состава коллегиального органа управления подконтрольного юридического лица. Подконтрольным лицом (подконтрольной организацией) признается юридическое лицо, находящееся под прямым или косвенным контролем контролирующего лица;</p> <ul style="list-style-type: none"> - участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму; - участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения; - участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием». |
| <p>Перечень документов, представляемых участниками отбора в соответствии с пунктом 2.4 Порядка</p> | <p>перечень документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - согласие на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя и руководителя/членов коллегиального исполнительного органа/лиц, исполняющих функции единоличного исполнительного органа/главного бухгалтера юридического лица) по форме согласно приложению 3 к Порядку; - копии документов, заверенные на каждой странице подписью руководителя (уполномоченного лица) и печатью (при ее наличии): <ul style="list-style-type: none"> паспорта гражданина (для индивидуального предпринимателя, руководителя/членов коллегиального исполнительного органа/лиц, исполняющих функции единоличного исполнительного органа/главного бухгалтера юридического лица); документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (решение о назначении или об избрании либо приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности (далее - руководитель)). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, к заявке прилагается доверенность на осуществление действий от имени юридического лица, заверенная печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанная руководителем или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованная в нотариальном порядке копия указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, к заявке прилагается также документ, подтверждающий полномочия такого лица; документов, подтверждающих заявленные к возмещению затраты, соответствующие видам субсидируемых затрат и условиям, установленным в подпунктах 3.2.2 - 3.2.5 пункта 3.2 Порядка, оформленных на участника отбора (договоры, составленные в письменной форме и подписанные сторонами, товарные накладные и (или) универсальные передаточные документы, платежные поручения и (или) квитанции к приходному кассовому |

| | |
|--|---|
| | <p>ордеру; кассовые чеки, и (или) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, информационные письма и т.д.);</p> <p>документа, подтверждающего право собственности (право владения или пользования на других законных основаниях (аренда, субаренда, безвозмездное пользование)) на нежилое помещение или земельный участок, используемые в целях осуществления социально значимого вида деятельности и находящиеся на территории города Нижневартовска;</p> <p>документов, подтверждающих количество заявленных рабочих мест (трудовой договор, штатное расписание и др.).</p> <p>Участник отбора, заявившийся на возмещение затрат по приобретению основных средств (оборудования, оргтехники) в рамках регионального проекта «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса» (далее - оборудование) дополнительно представляет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копию технической документации (паспорт, гарантийный талон, иной документ) или фотографии оборудования, которые содержат его серийный (заводской) номер и (или) дату производства (изготовления). <p>Вновь созданные юридические лица и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1 Федерального закона №209-ФЗ, дополнительно представляют заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом №209-ФЗ, по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.03.2016 №113.</p> <p>Участник отбора, признанный социальным предприятием в порядке, установленном приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29.11.2019 №773 «Об утверждении Порядка признания субъекта малого и среднего предпринимательства социальным предприятием и Порядка формирования перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия», в случае отсутствия в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства на дату подачи заявки указания на наличие у него данного статуса, дополнительно предоставляет заверенную своей подписью и печатью (при ее наличии) копию уведомления Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о предоставлении государственной услуги по признанию субъекта малого и среднего предпринимательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры социальным предприятием.</p> |
| <p>Порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к их форме и содержанию</p> | <p>с 03.07.2024 по 12.08.2024 участник отбора представляет одним из следующих способов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - через официальный сайт («Информация для бизнеса»/ «Навигатор мер поддержки города Нижневартовска») заявку, содержащую согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о нем, о подаваемой заявке, иной информации о нем, связанной с проведением отбора, по форме согласно приложению 2 к Порядку, размещенной на официальном сайте, с предоставлением в Департамент заявки (оригинал) и документов, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка, до истечения рабочего дня, следующего за днем подачи заявки в электронном виде; |

| | |
|--|--|
| | - в Департамент лично (или через представителя) или почтовым отправлением с описью вложения по адресу: 628602, улица Таежная, 24 заявку и документы, предусмотренные пунктом 2.4 Порядка. |
| Порядок отзыва заявок участниками отбора, их возврата, в том числе основания для такого возврата, порядок внесения изменений в заявки участниками отбора | <p>Участник отбора вправе отозвать заявку, внести изменения в заявку не позднее срока окончания подачи заявок посредством представления в Департамент лично или по доверенности уполномоченным лицом уведомления об отзыве заявки (заявления о внесении изменений в заявку), подписанного лицом, уполномоченным на осуществление действий от имени участника отбора, и скрепленного печатью (при ее наличии) участником отбора. Со дня регистрации уведомления об отзыве заявки заявка признается отозванной участником отбора и не подлежит рассмотрению в соответствии с Порядком.</p> <p>Основанием для возврата заявки является отзыв заявки участником отбора. Департамент обеспечивает возврат заявки участнику отбора не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления об отзыве заявки с приложением документов, представленных участником отбора в соответствии с пунктом 2.5 Порядка, путем направления по почте с уведомлением о вручении.</p> <p>Со дня регистрации Департаментом заявления о внесении изменений в заявку заявка признается измененной участником отбора и подлежит рассмотрению в порядке, установленном настоящим разделом. При этом регистрация заявления о внесении изменений в заявку не влияет на очередность рассмотрения ранее поданной участником отбора заявки.</p> |
| Правила рассмотрения заявок в порядке очереди | <p>Заявки о предоставлении субсидии рассматриваются в порядке очередности их подачи.</p> <p>В случае предоставления документов в электронном виде (заявка и согласие на обработку персональных данных) участник отбора до истечения рабочего дня, следующего за днем подачи заявки в электронном виде, обязан представить в Департамент заявку (оригинал) и документы, предусмотренные пунктом 2.4 Порядка. Департамент регистрирует оригинал заявки в день ее поступления, при этом датой подачи заявки считается дата регистрации Департаментом заявки, поданной в электронном виде.</p> <p>При невыполнении участником отбора, подавшим заявку в электронном виде, обязательства о предоставлении оригинала заявки с приложенными документами, направленная заявка считается неподанной.</p> <p>Заявка, поданная в бумажном виде лично либо посредством почтовой связи, регистрируется в Департаменте в день ее поступления.</p> <p>Департамент регистрирует заявки с приложенными к ним документами, предусмотренными пунктом 2.4 Порядка, в порядке очередности.</p> <p>Заявка считается принятой с даты поступления заявки с приложенными документами в Департамент, а в случае подачи документов в электронном виде - с даты предоставления заявки с приложением документов, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка, через официальный сайт («Информация для бизнеса» / «Навигатор мер поддержки города Нижневартовска») при условии представления до истечения рабочего дня, следующего за днем подачи заявки в электронном виде, в Департамент оригинала заявки и документов, предусмотренных пунктом 2.4 Порядка, на бумажном носителе.</p> |
| Дата размещения результатов отбора на | Информация о результатах рассмотрения заявок размещается не позднее 21.08.2024. |

| | |
|---|--|
| <p>едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска</p> | <p>Информация размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска (https://www.n-vartovsk.ru/): в подразделе «Информация о результатах рассмотрения заявок по предоставлению субсидий (грантов)» рубрики «Поддержка малого и среднего предпринимательства» подраздела «Предпринимательство» раздела «Информация для бизнеса».</p> |
| <p>Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления</p> | <p>Участник отбора вправе с 03.07.2024 по 12.08.2024 (со дня размещения объявления о проведении отбора и до окончания срока приема заявок) направить в Департамент запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора, подписанный участником отбора либо лицом, уполномоченным на осуществление действий от имени участника отбора, и скрепленный печатью (при ее наличии) участника отбора. Департамент обеспечивает направление участнику отбора разъяснения положений объявления о проведении отбора письмом Департамента не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации запроса о разъяснении положений объявления о проведении отбора.</p> |
| <p>Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии</p> | <p>Победитель (победители) отбора в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении субсидий (об отказе в предоставлении субсидий) и об отклонении заявок субъектов малого и среднего предпринимательства обязан(ы) подписать соглашение о предоставлении субсидии</p> |
| <p>Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии</p> | <p>В случае неявки получателя субсидии в указанный в уведомлении срок для подписания соглашения о предоставлении субсидии, он считается уклонившимся от заключения соглашения</p> |
| <p>Виды субсидируемых затрат, размер и специальные условия предоставления субсидии</p> | <p>Финансовая поддержка Субъектов (впервые зарегистрированных и действующих менее 1 года), осуществляющих социально значимые виды деятельности, предоставляется на один или несколько видов субсидируемых затрат в размере не более 80% от общего объема затрат и не более 300 тыс. рублей в год на одного Субъекта (региональный проект «Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса»): 1. Возмещение части затрат на аренду (субаренду) нежилых помещений. Субъектам осуществляется возмещение арендных платежей за нежилые помещения, за исключением возмещения арендных платежей за нежилые помещения, находящиеся в государственной и муниципальной собственности и включенные в перечень имущества, утвержденный распоряжением администрации города, в соответствии с Федеральным законом №209-ФЗ. К возмещению принимаются затраты Субъектов по договорам аренды (субаренды) нежилых помещений, используемых для осуществления социально значимого вида деятельности,</p> |

являющегося основным видом деятельности, заключенным в установленной действующим законодательством форме и зарегистрированным, если иное не установлено законом, без учета коммунальных и эксплуатационных услуг.

2. Возмещение части затрат на приобретение основных средств (оборудования, оргтехники).

Возмещение затрат Субъектам осуществляется на приобретение оборудования, оргтехники в течение 2 календарных лет с года его выпуска (изготовления) стоимостью более 20 тыс. рублей за единицу, относящегося к основным средствам, используемого для реализации социально значимого (приоритетного) вида деятельности.

Возмещению не подлежат затраты Субъектов на приобретение оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности (за исключением торговли товарами собственного производства); мобильных телефонов, смартфонов; мебели.