ПРОЕКТ

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города на возмещение недополученных доходов при оказании населению жилищных услуг, включая вывоз жидких бытовых отходов из септиков,   
по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 №1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", решением Думы города от 17.10.2008 №480 "Об установлении расходных обязательств муниципального образования город Нижневартовск":

1. Утвердить порядок предоставления субсидии из бюджета города   
на возмещение недополученных доходов при оказании населению жилищных услуг, включая вывоз жидких бытовых отходов из септиков, по тарифам,   
не обеспечивающим возмещение издержек согласно приложению.

2. Признать утратившими силу с 01.01.2025:

2.1. Постановление администрации города от 18.12.2015 №2282   
"Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города   
на возмещение недополученных доходов при оказании населению жилищных услуг, включая вывоз жидких бытовых отходов из септиков, по тарифам,   
не обеспечивающим возмещение издержек".

2.2. Постановление администрации города от 09.11.2016 №1610   
"О внесении изменений в постановление администрации города от 18.12.2015 №2282 "Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города на компенсацию недополученных доходов при оказании населению жилищных услуг, включая вывоз жидких бытовых отходов из септиков, по тарифам,   
не обеспечивающим возмещение издержек".

2.3. Пункт 6 приложения к постановлению администрации города   
от 15.03.2017 №368 "О внесении изменений в некоторые постановления администрации города".

2.4. Постановление администрации города от 30.06.2017 №963   
"О внесении изменения в постановление администрации города от 18.12.2015 №2282 "Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города на компенсацию недополученных доходов при оказании населению жилищных услуг, включая вывоз жидких бытовых отходов из септиков, по тарифам,   
не обеспечивающим возмещение издержек" (с изменениями от 09.11.2016 №1610, 15.03.2017 №368)".

2.5. Пункт 6 приложения к постановлению администрации города   
от 31.07.2017 №1153 "О внесении изменений в некоторые постановления администрации города".

2.6. Постановление администрации города от 04.10.2017 №1487   
"О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 18.12.2015 №2282 "Об утверждении Порядка предоставления субсидии   
из бюджета города на компенсацию недополученных доходов при оказании населению жилищных услуг, включая вывоз жидких бытовых отходов   
из септиков, по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек"   
(с изменениями от 09.11.2016 №1610, 15.03.2017 №368, 30.06.2017 №963, 31.07.2017 №1153)".

2.7. Постановление администрации города от 22.05.2020 №452   
"О внесении изменения в приложение к постановлению администрации города от 18.12.2015 №2282 "Об утверждении Порядка предоставления субсидии   
из бюджета города на компенсацию недополученных доходов при оказании населению жилищных услуг, включая вывоз жидких бытовых отходов   
из септиков, по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек"   
(с изменениями от 09.11.2016 №1610, 15.03.2017 №368, 30.06.2017 №963, 31.07.2017 №1153, 04.10.2017 №1487)".

2.8. Постановление администрации города от 18.03.2021 №217   
"О внесении изменений в постановление администрации города от 18.12.2015 №2282 "Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города на компенсацию недополученных доходов при оказании населению жилищных услуг, включая вывоз жидких бытовых отходов из септиков, по тарифам,   
не обеспечивающим возмещение издержек" (с изменениями от 09.11.2016 №1610, 15.03.2017 №368, 30.06.2017 №963, 31.07.2017 №1153, 04.10.2017 №1487, 22.05.2020 №452)".

2.9. Постановление администрации города от 08.09.2021 №752   
"О внесении изменений в постановление администрации города от 18.12.2015 №2282 "Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города на компенсацию недополученных доходов при оказании населению жилищных услуг, включая вывоз жидких бытовых отходов из септиков, по тарифам,   
не обеспечивающим возмещение издержек" (с изменениями от 09.11.2016 №1610, 15.03.2017 №368, 30.06.2017 №963, 31.07.2017 №1153, 04.10.2017 №1487, 22.05.2020 №452, 18.03.2021 №217)".

2.10. Постановление администрации города от 02.12.2021 №953   
"О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 18.12.2015 №2282 "Об утверждении Порядка предоставления субсидии   
из бюджета города на компенсацию недополученных доходов при оказании населению жилищных услуг, включая вывоз жидких бытовых отходов   
из септиков, по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек"   
(с изменениями от 09.11.2016 №1610, 15.03.2017 №368, 30.06.2017 №963, 31.07.2017 №1153, 04.10.2017 №1487, 22.05.2020 №452, 18.03.2021 №217, 08.09.2021 №752)".

2.11. Постановление администрации города от 27.04.2022 №274   
"О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 18.12.2015 №2282 "Об утверждении Порядка предоставления субсидии   
из бюджета города на компенсацию недополученных доходов при оказании населению жилищных услуг, включая вывоз жидких бытовых отходов   
из септиков, по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек"   
(с изменениями от 09.11.2016 №1610, 15.03.2017 №368, 30.06.2017 №963, 31.07.2017 №1153, 04.10.2017 №1487, 22.05.2020 №452, 18.03.2021 №217, 08.09.2021 №752, 02.12.2021 №953)".

2.12. Постановление администрации города от 23.11.2022 №822   
"О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 18.12.2015 №2282 "Об утверждении Порядка предоставления субсидии   
из бюджета города на компенсацию недополученных доходов при оказании населению жилищных услуг, включая вывоз жидких бытовых отходов   
из септиков, по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек"   
(с изменениями от 09.11.2016 №1610, 15.03.2017 №368, 30.06.2017 №963, 31.07.2017 №1153, 04.10.2017 №1487, 22.05.2020 №452, 18.03.2021 №217, 08.09.2021 №752, 02.12.2021 №953, 27.04.2022 №274)".

2.13. Постановление администрации города от 07.06.2023 №445   
"О внесении изменений в постановление администрации города от 18.12.2015 №2282 "Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города на компенсацию недополученных доходов при оказании населению жилищных услуг, включая вывоз жидких бытовых отходов из септиков, по тарифам,   
не обеспечивающим возмещение издержек" (с изменениями от 09.11.2016 №1610, 15.03.2017 №368, 30.06.2017 №963, 31.07.2017 №1153, 04.10.2017 №1487, 22.05.2020 №452, 18.03.2021 №217, 08.09.2021 №752, 02.12.2021 №953, 27.04.2022 №274, 23.11.2022 №822)".

2.14. Постановление администрации города от 08.08.2023 №667   
"О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 18.12.2015 №2282 "Об утверждении Порядка предоставления субсидии   
из бюджета города на компенсацию недополученных доходов при оказании населению жилищных услуг, включая вывоз жидких бытовых отходов   
из септиков, по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек"   
(с изменениями от 09.11.2016 №1610, 15.03.2017 №368, 30.06.2017 №963, 31.07.2017 №1153, 04.10.2017 №1487, 22.05.2020 №452, 18.03.2021 №217, 08.09.2021 №752, 02.12.2021 №953, 27.04.2022 №274, 23.11.2022 №822, 07.06.2023 №445)".

3. Департаменту общественных коммуникаций и молодежной политики администрации города (В.А. Мыльников) обеспечить официальное опубликование постановления.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города, директора департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города А.Н. Бокова.

Глава города Д.А. Кощенко

Приложение к постановлению

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок**

**предоставления субсидии из бюджета города на возмещение**

**недополученных доходов при оказании населению жилищных услуг,**

**включая вывоз жидких бытовых отходов из септиков,**

**по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления организациям, предоставляющим жилищные услуги населению, субсидии   
из бюджета города на возмещение недополученных доходов при оказании населению жилищных услуг, включая вывоз жидких бытовых отходов   
из септиков, по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек   
(далее - субсидия).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

- жилые помещения, признанные непригодными для проживания,   
и многоквартирные дома, признанные аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, - жилые помещения, признанные непригодными для проживания, и многоквартирные дома, признанные аварийными   
и подлежащими сносу или реконструкции, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 №47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным   
и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом   
и жилого дома садовым домом";

- бесхозяйные строения - бесхозяйные строения, используемые гражданами для проживания;

- жилищные услуги - услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества   
в многоквартирном доме, включая вывоз жидких бытовых отходов из септиков, услуги и работы по обслуживанию бесхозяйных строений, используемых гражданами для проживания.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии   
с настоящим Порядком в пределах лимитов бюджетных обязательств   
на соответствующий финансовый год.

1.4. Субсидия предоставляется в целях возмещения недополученных доходов при оказании жилищных услуг населению, проживающему в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещениях, расположенных в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, а также в бесхозяйных строениях, по тарифам, утвержденным муниципальным правовым актом города Нижневартовска и не обеспечивающим возмещение издержек в рамках реализации муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального хозяйства в городе Нижневартовске".

1.5. Функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого   
в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как   
до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, осуществляет департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Нижневартовска (далее - департамент ЖКХ).

1.6. Получателями субсидии являются управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы, осуществляющие управление многоквартирными домами, жилые помещения в которых признаны непригодными для проживания, и (или) многоквартирными домами, признанными аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, осуществляющие обслуживание бесхозяйных строений, выполняющие условия, предусмотренные настоящим Порядком, и отвечающие следующим требованиям:

- получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами,   
в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает   
25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются   
на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатели субсидии не должны находиться в перечне организаций   
и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатели субсидии не должны находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных   
с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- получатели субсидии не должны получать средства из бюджета города на основании иных муниципальных правовых актов города Нижневартовска   
на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка;

- получатели субсидии не должны являться иностранными агентами   
в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

- у получателей субсидии на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у получателей субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность   
по денежным обязательствам перед городом;

- получатели субсидии, являющиеся юридическими лицами, не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателей субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации,   
а получатели субсидии, являющиеся индивидуальными предпринимателями,   
не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения   
о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателей субсидии, являющихся юридическими лицами, об индивидуальных предпринимателях и о физических лицах - производителях товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии.

1.7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**II. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Лица, претендующие на получение субсидии, должны на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения   
о предоставлении субсидии (далее - соглашение), соответствовать требованиям, указанным в пункте 1.6 настоящего Порядка.

2.2. Субсидия предоставляется при соблюдении получателями субсидии следующих условий:

- наличие в управлении многоквартирных домов, жилые помещения   
в которых признаны непригодными для проживания, и (или) многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции,   
и (или) нахождения на обслуживании бесхозяйных строений, включенных   
в перечень бесхозяйных строений, используемых гражданами для проживания, утвержденный муниципальным правовым актом города Нижневартовска;

- применение размера платы за содержание жилого помещения, признанного непригодным для проживания, и (или) жилого помещения, расположенного в многоквартирном доме, который признан аварийным   
и подлежащим сносу или реконструкции, установленного муниципальным правовым актом города Нижневартовска и не обеспечивающего возмещение издержек;

- применение размера платы за содержание и текущий ремонт бесхозяйных строений, установленного муниципальным правовым актом города Нижневартовска и не обеспечивающего возмещение издержек.

2.3. В целях предоставления субсидии между департаментом ЖКХ   
и лицом, претендующим на получение субсидии, заключается соглашение,   
в том числе дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов администрации города Нижневартовска, содержащее в том числе условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения департаменту ЖКХ как главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего   
к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном   
в соглашении.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения   
к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием   
в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств   
по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет города.

2.4. Лица, претендующие на получение субсидии, до десятого числа каждого месяца представляют в департамент ЖКХ следующие документы:

- письмо-заявку на предоставление субсидии в произвольной форме;

- документы, подтверждающие право управления многоквартирными домами (копия договора управления многоквартирным домом, заключенным на основании решения конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом или копия решения общего собрания собственников помещений   
в многоквартирном доме);

- расчет размера субсидии на возмещение недополученных доходов при оказании жилищных услуг населению, проживающему в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещениях, расположенных в многоквартирных домах, признанных аварийными   
и подлежащими сносу или реконструкции, а также в бесхозяйных строениях, по тарифам, утвержденным муниципальным правовым актом города Нижневартовска и не обеспечивающим возмещение издержек, по формам согласно приложениям 1 - 4 к настоящему Порядку;

- перечень с указанием общей площади жилищного фонда, бесхозяйных строений по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения;

- регистры бухгалтерского учета, подтверждающие фактическое начисление платы за содержание жилых помещений, бесхозяйных строений;

- декларация, подписанная руководителем организации, претендующей   
на получение субсидии, о соответствии организации требованиям, указанным   
в пункте 1.6 настоящего Порядка, по форме согласно приложению 5   
к настоящему Порядку.

При совпадении дня представления документов с выходным или нерабочим праздничным днем документы представляются в первый рабочий день, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем.

Получатель субсидии направляет письмо-заявку на предоставление субсидии, одним из способов: почтовой связью либо лично, о чем проставляется отметка о получении документов. Датой получения   
письма-заявки на предоставление субсидии является дата регистрации письма-заявки на предоставление субсидии в системе автоматизации делопроизводства   
и электронного документооборота "Дело" в администрации города   
(далее - СЭД "Дело").

2.5. В целях подтверждения соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 1.6 настоящего Порядка, департамент ЖКХ в течение 10 рабочих дней после дня регистрации письма-заявки запрашивает:

2.5.1. В порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленного Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ   
"Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг",   
в открытом доступе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

- лицензию на осуществление предпринимательской деятельности   
по управлению многоквартирными домами;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

- сведения об отсутствии у получателя субсидии на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов   
в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

- сведения об отсутствии получателя субсидии в перечне организаций   
и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму (официальный сайт Федеральной службы по финансовому мониторингу);

- сведения об отсутствии получателя субсидии в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных   
с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения (официальный сайт Совета Безопасности ООН);

- сведения, подтверждающие, что получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле   
за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием" (официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации);

- сведения об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений   
о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации).

2.5.2. В структурных подразделениях администрации города:

- сведения, подтверждающие отсутствие выплат получателю субсидии средств из бюджета города на основании иных муниципальных правовых актов города Нижневартовска на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка;

- сведения об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет города иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также просроченной (неурегулированной) задолженности   
по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город Нижневартовск.

Документы, предусмотренные подпунктом 2.5.1 настоящего пункта могут быть представлены получателем субсидии самостоятельно в день подачи письма-заявки.

2.6. Департамент ЖКХ в течение десяти рабочих дней со дня получения заявки на предоставление субсидии рассматривает ее, осуществляет проверку представленных документов, требований и условий предоставления субсидии, указанных в пунктах 2.1, 2.2 настоящего Порядка; по результатам проверки представленных документов, требований и условий предоставления субсидии принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе   
в предоставлении субсидии. Решение оформляется приказом департамента ЖКХ.

2.6.1. Не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем принятия департаментом ЖКХ как главным распорядителем бюджетных средств решения о предоставлении субсидии или решения об отказе в предоставлении субсидии, посредством СЭД "Дело", либо почтовой связью, либо лично, о чем проставляется отметка о получении, в адрес лица, претендующего на получение субсидии, направляется:

- копия решения о предоставлении субсидии (в случае принятия решения о предоставлении субсидии) и проект соглашения (в случае формирования соглашения о предоставлении субсидии на бумажном носителе).

В случае формирования соглашения о предоставлении субсидии   
на бумажном носителе, лицо, претендующее на получение субсидии, в течение двух рабочих дней со дня получения копии решения о предоставлении субсидии и проекта соглашения подписывает его и возвращает лично   
в департамент ЖКХ с сопроводительным письмом, о чем проставляется отметка о получении. Регистрация сопроводительного письма осуществляется   
в день поступления такого письма в системе электронного документооборота администрации города;

- мотивированный отказ - в случае принятия решения об отказе   
в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным пунктом 2.8 настоящего Порядка.

2.7. Соглашение о предоставлении субсидии заключается департаментом ЖКХ в форме электронного документа, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени каждой из сторон соглашения, в государственной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры "Региональный электронный бюджет Югры" (далее – ГИС "РЭБ Югры").

Получатель субсидии обеспечивает подписание соглашения   
о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения)   
в ГИС "РЭБ Югры" в срок не позднее 2 рабочего дня со дня его получения   
и направляет в департамент ЖКХ.

Департамент ЖКХ в течение 3 рабочих дней со дня получения соглашения о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения) подписывает, и регистрирует его в установленном порядке.

При отсутствии технической возможности формирования соглашения   
о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения) в форме электронного документа и подписания усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения в ГИС "РЭБ Югры", данное взаимодействие осуществляется с применением СЭД "Дело" на бумажном носителе, в порядке предусмотренном в подпункте 2.6.1 настоящего Порядка.

В случае не подписания (непредставления) в установленные сроки соглашения о предоставлении субсидии получатель субсидии считается уклонившимся от его заключения.

Датой фактического подписания соглашения о предоставлении субсидии считается дата его подписания всеми его сторонами.

2.8. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

- несоответствие получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 1.6 настоящего Порядка;

- невыполнение лицами, претендующими на получение субсидии, требований и условий, предусмотренных пунктами 2.1, 2.2 настоящего Порядка;

- непредставление (представление не в полном объеме) лицами, претендующими на получение субсидии, документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка;

- несоответствие документов, представленных лицами, претендующими на получение субсидии, требованиям, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка;

- установление факта недостоверности информации в представленных лицами, претендующими на получение субсидии, документах;

В случае, если в департамент ЖКХ направлены документы на предоставление субсидии, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Порядка, несколькими лицами, претендующими на получение субсидии, и размер заявленных субсидий превышает сумму лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных для предоставления субсидии, на соответствующий финансовый год, субсидии предоставляются лицам, претендовавшим на получение субсидии, исходя из их ранжирования   
в зависимости от очередности поступления документов на предоставление субсидии (даты и времени регистрации письма-заявки на предоставление субсидии в СЭД "Дело").

При получении отказа в предоставлении субсидии лица, претендующие на получение субсидии, представляют в департамент ЖКХ документы, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Порядка, после устранения замечаний.

2.9. Размер субсидии определяется как разница между экономически обоснованным размером платы за содержание жилого помещения, за содержание и текущий ремонт бесхозяйных строений и размером платы за содержание жилого помещения, за содержание и текущий ремонт бесхозяйных строений для населения, утвержденными муниципальным правовым актом города Нижневартовска, умноженная на фактическую общую площадь жилых помещений, находящихся в управлении, бесхозяйных строений, используемых гражданами для проживания, находящихся на обслуживании.

2.10. Результатом предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов, возникших в связи с применением размера платы   
за содержание жилого помещения с уровнем платежей для граждан, утвержденным муниципальным правовым актом города Нижневартовска   
и не обеспечивающим возмещение издержек при оказании населению жилищных услуг, включая вывоз жидких бытовых отходов. Показатель достижения результата - это общая площадь жилых помещений, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещений, расположенных   
в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, и бесхозяйных строений, используемых гражданами для проживания, в соответствии с которой производится начисление платы   
за жилое помещение для населения и предоставляется субсидия на возмещение недополученных доходов при оказании населению жилищных услуг, включая вывоз жидких бытовых отходов из септиков, по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

2.11. Перечисление субсидии осуществляется в порядке, установленном   
в соглашении.

2.12. Перечисление субсидии осуществляется в безналичной форме   
на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, через лицевой счет департамента ЖКХ, открытый в департаменте финансов администрации города Нижневартовска, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия департаментом ЖКХ решения о предоставлении субсидии.

2.13. Направление недополученных доходов, на возмещение которых предоставляется субсидия: прямые затраты и (или) возмещение прямых затрат в соответствии с целями, указанными в пункте 1.4 настоящего Порядка.

Документами, подтверждающими недополученные доходы, являются документы, указанные в абзацах втором - шестом пункта 2.4 настоящего Порядка.

**III. Требования к отчетности**

3.1. Получатель субсидии не позднее двадцатого числа месяца, следующего за отчетным, представляет в департамент ЖКХ отчеты   
о достижении значений результатов предоставления субсидии, о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии,   
по формам, установленным соглашением (далее – отчеты).

Получатель субсидии направляет отчеты одним из способов: почтовой связью либо лично, о чем проставляется отметка о получении документов. Датой поступления отчетов является дата регистрации отчетов в СЭД "Дело".

3.2. Департамент ЖКХ в течение десяти рабочих дней со дня получения отчетов, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, осуществляет их проверку и принятие. По результатам проверки отчетов департамент ЖКХ направляет в адрес получателя субсидии посредством СЭД "Дело", либо почтовой связью, либо лично, о чем проставляется отметка о получении, сопроводительное письмо о принятии отчетов.

3.3. Департамент ЖКХ имеет право устанавливать в соглашении сроки   
и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

**IV. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка**

**предоставления субсидии, ответственность за их нарушение**

4.1. Департамент ЖКХ осуществляет проверку соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют   
в отношении получателей субсидии проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Департамент ЖКХ осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке   
и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за несоблюдение условий и порядка предоставления субсидии.

4.3. Субсидия подлежит возврату в бюджет города в случаях выявления факта невыполнения получателем субсидии условий, предусмотренных при ее предоставлении, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии.

4.4. Факт, указанный в пункте 4.3 настоящего Порядка, устанавливается путем проведения проверки департаментом ЖКХ и (или) органом муниципального финансового контроля получателя субсидии   
и оформляется актом проведения проверки.

4.5. В течение пяти рабочих дней со дня проведения проверки   
и установления факта, указанного в пункте 4.4 настоящего Порядка, департамент ЖКХ готовит письменное требование о возврате субсидии. Требование о возврате субсидии вручается получателю субсидии (законному представителю получателя субсидии) лично или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.

4.6. Получатель субсидии в течение семи рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии обязан возвратить денежные средства   
на расчетный счет, указанный в требовании о возврате субсидии.

4.7. В случае невыполнения требования о возврате субсидии   
в установленный срок взыскание денежных средств производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидии из бюджета города на возмещение недополученных доходов при оказании населению жилищных услуг, включая вывоз жидких бытовых отходов из септиков, по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДАЮ  Руководитель организации,  претендующей на получение субсидии |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя субсидии (ИНН))

**Расчет**

**размера субсидии на возмещение недополученных доходов при оказании жилищных услуг населению,**

**проживающему в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещениях,**

**расположенных в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции,**

**по тарифам, утвержденным муниципальным правовым актом города Нижневартовска**

**и не обеспечивающим возмещение издержек**

**(с одноименной степенью благоустройства),**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года**

(отчетный период)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование**  **показателя** | **Ед.**  **изм.** | **Всего** | **В том числе** | | | |
| **многоквартирные дома**  **в деревянном исполнении** | | **многоквартирные дома**  **в капитальном исполнении** | |
| **жилые**  **помещения,**  **не оборудованные**  **индивидуальными приборами учета** | **жилые**  **помещения,**  **оборудованные**  **индивидуальными приборами учета** | **жилые**  **помещения,**  **не оборудованные индивидуальными приборами учета** | **жилые**  **помещения,**  **оборудованные**  **индивидуальными приборами учета** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1. | Общая площадь жилых помещений многоквартирных домов | кв.м |  |  |  |  |  |
| 2. | Экономически обоснованный размер платы за содержание жилого помещения согласно постановлению администрации города от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_ | руб./кв.м |  |  |  |  |  |
| 3. | Размер платы за содержание жилого помещения с учетом уровня платежей для населения согласно постановлению администрации города от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_ | руб./кв.м |  |  |  |  |  |
| 4. | Разница между экономически обоснованным размером платы и размером платы для населения (размер субсидии) | руб./кв.м |  |  |  |  |  |
| 5. | Сумма субсидии с учетом НДС (пункт 4 х пункт 1) | руб. |  |  |  |  |  |

Подписи специалистов организации, претендующей на получении субсидии.

Приложение 2 к Порядку предоставления субсидии из бюджета города на возмещение недополученных доходов при оказании населению жилищных услуг, включая вывоз жидких бытовых отходов из септиков, по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДАЮ  Руководитель организации,  претендующей на получение субсидии |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя субсидии (ИНН))

**Расчет**

**размера субсидии на возмещение недополученных доходов при оказании жилищных услуг населению,**

**проживающему в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещениях,**

**расположенных в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции,**

**по тарифам, утвержденным муниципальным правовым актом города Нижневартовска**

**и не обеспечивающим возмещение издержек**

**(с разной степенью благоустройства),**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года**

(отчетный период)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование**  **показателя** | **Общая**  **площадь**  **жилого**  **помещения**  **(кв.м)** | **Экономически**  **обоснованный**  **размер платы**  **за содержание**  **жилого помещения**  **согласно**  **постановлению**  **администрации**  **города**  **от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_**  **(руб./кв.м)** | **Размер платы**  **за содержание**  **жилого помещения**  **с учетом уровня**  **платежей**  **для населения**  **согласно**  **постановлению**  **администрации**  **города**  **от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_**  **(руб./кв.м)** | **Разница между**  **экономически**  **обоснованным**  **размером платы**  **и размером платы**  **для населения**  **(размер субсидии)**  **(руб./кв.м)** | **Сумма**  **субсидии**  **(руб.)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **I. Многоквартирные дома в капитальном исполнении** | | | | | | |
| 1. | Указывается конкретная степень благоустройства |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого по пункту 1** |  |  |  |  |  |
| **II. Многоквартирные дома в деревянном исполнении** | | | | | | |
| 2. | Указывается конкретная степень благоустройства |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого по пункту 2** |  |  |  |  |  |
|  | **Всего по пунктам 1, 2** |  |  |  |  |  |

Подписи специалистов организации, претендующей на получении субсидии.

Приложение 3 к Порядку предоставления субсидии из бюджета города на возмещение недополученных доходов при оказании населению жилищных услуг, включая вывоз жидких бытовых отходов из септиков, по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДАЮ  Руководитель организации,  претендующей на получение субсидии |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя субсидии (ИНН))

**Расчет**

**размера субсидии на возмещение недополученных доходов при оказании жилищных услуг населению,**

**проживающему в бесхозяйных строениях, используемых гражданами для проживания,**

**по тарифам, утвержденным муниципальным правовым актом города Нижневартовска**

**и не обеспечивающим возмещение издержек,**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года**

(отчетный период)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование**  **показателя** | **Всего** | **В том числе по приложениям** | | | | | | |
| **список**  **бесхозяйных**  **строений**  **согласно**  **приложению**  **№1** | **список**  **бесхозяйных**  **строений**  **согласно**  **приложению**  **№2** | **список**  **бесхозяйных**  **строений**  **согласно**  **приложению**  **№3** | **список**  **бесхозяйных**  **строений**  **согласно**  **приложению**  **№4** | **список**  **бесхозяйных**  **строений**  **согласно**  **приложению**  **№5** | **список**  **бесхозяйных**  **строений**  **согласно**  **приложению**  **№6** | **список**  **бесхозяйных**  **строений**  **согласно**  **приложению**  **№7** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| 1. | Общая площадь бесхозяйных строений, используемых гражданами для проживания (кв.м) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Экономически обоснованный размер платы за содержание и ремонт бесхозяйных строений согласно постановлению администрации города от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_ (руб./кв.м) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Размер платы за содержание и ремонт бесхозяйных строений с учетом уровня платежей для населения согласно постановлению администрации города от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_ (руб./кв.м) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Разница между экономически обоснованным размером платы и размером платы для населения (размер субсидии) (руб./кв.м) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Сумма субсидии с учетом НДС (пункт 4 х пункт 1) (руб.) |  |  |  |  |  |  |  |  |

Подписи специалистов организации, претендующей на получении субсидии.

Приложение 4 к Порядку предоставления субсидии из бюджета города на возмещение недополученных доходов при оказании населению жилищных услуг, включая вывоз жидких бытовых отходов из септиков, по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДАЮ  Руководитель организации,  претендующей на получение субсидии |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя субсидии (ИНН))

**Расчет**

**размера субсидии на возмещение недополученных доходов при оказании жилищных услуг**

**(вывоз жидких бытовых отходов из септиков) населению,**

**проживающему в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания, и (или) жилых помещениях,**

**расположенных в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции,**

**по тарифам, утвержденным муниципальным правовым актом города Нижневартовска**

**и не обеспечивающим возмещение издержек,**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года**

(отчетный период)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование**  **показателя** | **Общая**  **площадь**  **жилых**  **помещений**  **(кв.м)** | **Экономически**  **обоснованный**  **размер платы**  **за содержание**  **жилого помещения**  **(вывоз жидких**  **бытовых отходов)**  **согласно**  **постановлению**  **администрации**  **города**  **от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_**  **(руб./кв.м)** | **Размер платы**  **за содержание**  **жилого помещения**  **(вывоз жидких**  **бытовых отходов)**  **с учетом уровня**  **платежей**  **для населения**  **согласно**  **постановлению**  **администрации**  **города**  **от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_**  **(руб./кв.м)** | **Разница между**  **экономически**  **обоснованным**  **размером платы**  **и размером платы**  **для населения**  **(размер субсидии)**  **(руб./кв.м)** | **Сумма**  **субсидии**  **(руб.)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Благоустройство многоквартирных домов: |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Указывается конкретная степень благоустройства с нормативом водоотведения |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого по пункту 1** |  |  |  |  |  |

Подписи специалистов организации, претендующей на получении субсидии.

Приложение 5 к Порядку предоставления субсидии из бюджета города на возмещение недополученных доходов при оказании населению жилищных услуг, включая вывоз жидких бытовых отходов из септиков, по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

**Декларация**

**о соответствии**

**(указывается организация, претендующая на получение субсидии) требованиям для получения субсидии в целях возмещения недополученных доходов при оказании жилищных услуг населению,**

**проживающему в жилых помещениях, признанных непригодными**

**для проживания, и (или) жилых помещениях,**

**расположенных в многоквартирных домах, признанных аварийными**

**и подлежащими сносу или реконструкции,**

**а также в бесхозяйных строениях, по тарифам,**

**утвержденным муниципальным правовым актом города Нижневартовска и не обеспечивающим возмещение издержек,**

**по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование требования к организации, претендующей на получение субсидии** | **Информация**  **о соответствии требованию** | **Обоснование соответствия** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. | Организация не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которой является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ |  |  |
| 2. | Организация не должна получать средства из бюджета города на основании иных муниципальных правовых актов города Нижневартовска на возмещение недополученных доходов при оказании населению жилищных услуг, включая вывоз жидких бытовых отходов из септиков, по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек |  |  |
| 3. | Организация не должна находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму |  |  |
| 4. | Организация не должна находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных  с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения |  |  |
| 5. | Организация не должна являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием" |  |  |
| 6. | У организации на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации |  |  |
| 7. | У организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность  по денежным обязательствам перед городом |  |  |
| 8. | Организация, являющаяся юридическим лицом, не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а организация, являющаяся индивидуальным предпринимателем, не прекратила деятельность в качестве индивидуального предпринимателя |  |  |
| 9. | В реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации, являющейся юридическим лицом, об индивидуальных предпринимателях и о физических лицах - производителях товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель организации, претендующей на получение субсидии |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |