**АКТ**

**проведения плановой проверки соблюдения требований Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации муниципальным автономным учреждением**

**дополнительного образования города Нижневартовска**

**"Центр детского и юношеского технического творчества "Патриот"**

1.**Вводная часть акта**.

**Дата и место составления акта:** 29.04.2024, г. Нижневартовск.

**Наименование органа, осуществляющего контроль:** департамент образования администрации города Нижневартовска.

**Фамилии, имена, отчества, должности уполномоченных должностных лиц департамента, проводивших проверку**:

Саврасова В.В – исполняющий обязанности заместителя директора департамента, председатель комиссии;

Садкова Т.И. - начальник отдела единого заказчика, член комиссии;

Наумова О.Ю. – заместитель начальника отдела по правовому обеспечению структурных подразделений юридического управления администрации города (по согласованию).

**Основание для проведения проверки**: приказы департамента образования администрации города от 08.12.2023 №1095 "Об утверждении плана ведомственного контроля в сфере закупок муниципальных образовательных организаций на 2024 год" и от 09.04.2024 №34-П-341 "О проведении плановой проверки соблюдения требований Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации муниципальным автономным учреждениемдополнительного образования города Нижневартовска "Центр детского и юношеского технического творчества "Патриот"

**Предмет проверки:** соблюдение муниципальным автономным учреждением дополнительного образования города Нижневартовска "Центр детского и юношеского технического творчества "Патриот" требований Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее - Федеральный закон) и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации.

**Дата и номер приказа о проведении проверки:** от 09.04.2024 №34-П-341.

**Проверяемый период и способ проведения проверки:** с 01.01.2023 по 31 декабря 2023 года, поверка проведена выборочным способом.

**Срок и форма проведения проверки:** с 11 по 26 апреля 2024, документарная.

**Субъект контроля:** муниципальное автономное учреждение дополнительного образования города Нижневартовска "Центр детского и юношеского технического творчества "Патриот" (далее МАУДО "ЦДИЮТТ "ПАТРИОТ")

 Адрес: 628611 Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Нижневартовск, ул. Северная, д.66. ИНН 8603119755

В ходе проведения проверки были изучены сведения и документы, размещенные в Единой информационной системе в сфере закупок, а также сведения и документы, предоставленные учреждением:

- приказы о замещении должностных лиц в период их отсутствия;

- приказ о назначении должностного лица, ответственного за осуществление закупок;

- должностная инструкция лица, ответственного за осуществление закупок;

- документация о закупках, договоры, заключенные учреждением в проверяемом периоде (выборочно);

- положение о закупках товаров, работ, услуг (далее – Положение о закупках);

- план закупок товаров, работ, услуг (далее – план закупок ТРУ) на 2023 год;

- приложение 2.1. к плану финансово-хозяйственной деятельности на 2023 год;

- документы, подтверждающие обоснование начальной (максимальной) цены закупки;

- фото или видеоматериалы о приемке товара, работ, услуг.

Комиссия при проверке руководствовалась:

- Конституцией Российской Федерации.

- Гражданским кодексом Российской Федерации.

-Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации.

 - постановлением администрации города Нижневартовска от 01.07.2019 №514 "Об утверждении порядка осуществления ведомственного контроля закупочной деятельности муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий города Нижневартовска" (с изменениями от 21.07.2021 №602).

**В ходе проверки рассмотрены следующие вопросы:**

1. Соблюдение учреждением требований Федерального закона и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации.

2. Соблюдение установленного законодательством о закупках порядка утверждения Положения о закупках, сроков его размещения в единой информационной системе в сфере закупок (далее - ЕИС), сроков размещения в ЕИС изменений, вносимых в Положение о закупках:

- соответствие Положения о закупках требованиям Федерального закона №223-ФЗ и Типового положения, утвержденного постановлением администрации города от 12.12.2018 №1430 "Об утверждении Типового положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд муниципальных учреждений города Нижневартовска, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг в рамках Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ" с изменениями и дополнениями (далее – Постановление администрации);

- соблюдение требований по составлению, утверждению и размещению в ЕИС Положения о закупках.

3. Соблюдение установленного Федеральным законом порядка утверждения плана закупок ТРУ (правового акта, регламентирующего правила закупок), сроков его размещения в ЕИС, сроков размещения в ЕИС изменений, вносимых в план закупок ТРУ:

- соблюдение требований по составлению, утверждению и размещению в ЕИС плана закупок ТРУ;

- соблюдение требований по составлению, утверждению и размещению в ЕИС плана закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.

4. Соблюдение порядка осуществления закупок в соответствии с законодательством о закупках, Положением о закупках, в том числе:

- соблюдение правильности выбора способа и формы осуществления закупок;

- соблюдение требований к участникам закупок, к закупаемым товарам, работам, услугам и к условиям договора;

- соблюдение требований к обоснованию начальной (максимальной) цены договора.

5. Эффективность осуществления закупок ТРУ, а также принятие в отношении закупок ТРУ мер, направленных на эффективность использования бюджетных средств.

6. Наличие и своевременное размещение в единой информационной системе отчетов о закупках.

**В ходе проверки установлено:**

Директором учреждения в проверяемом периоде являлся Кадров Фаиль Мансурович, в период отсутствия которого исполнение обязанностей было возложено, с 27 января 2023 по 28 января 2023, с 21 апреля 2023 по 12 мая 2023 и с 27 сентября 2023 по 02 ноября 2023 на заместителя директора Любовь Владимировну Войлошникову.

Ответственным за ведение бухгалтерского учета в учреждении, соблюдение действующего законодательства в сфере закупок в проверяемом периоде являлась главный бухгалтер Степаненко Светлана Юрьевна, а в период отсутствия которой временное исполнение обязанностей было возложено с 22 мая 2023 по 23 июня 2023, с 09 ноября 2023 по 10 ноября 2023 и с 30 ноября 2023 по 01 декабря 2023, на экономиста Надырбаеву Ирину Валерьевну.

Согласно должностной инструкции специалиста по закупкам, приказом от 14 ноября 2019 года №398-к ответственным лицом за подготовку полного пакета документов для закупок (извещение, проект договора, документация и т. д), размещение всех подготовительных документов в ЕИС, сопровождение закупки на всех этапах (опубликование, рассмотрение, проведение, заключение договоров) и по настоящие время является Хуснутдинова Наталья Николаевна.

К проверке представлен диплом, предоставляющий право на ведение профессиональной деятельности в сфере государственных и муниципальных закупок.

Учреждением в проверяемый период (с 01.01.2023 по 30.12.2023 года) закупки осуществлялись в соответствии с Федеральным законом за счет субсидий, предоставленных из бюджета города, а также за счет средств, полученных при осуществлении иной приносящей доход деятельности.

Согласно Положению полномочия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) как конкурентных, так и неконкурентных процедур, осуществляются учреждением самостоятельно.

Ранее ведомственный контроль соблюдения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц департаментом образования не осуществлялся.

**2. Описательная часть акта.**

**1. Соблюдение учреждением требований Федерального закона и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации (далее - законодательство о закупках).**

В соответствии с Положением о закупке в проверяемый период учреждением в единой информационной системе размещено 47 извещений о закупке ТРУ, в том числе путем проведения:

- 13 запросов котировок цен в электронной форме,

- 1 конкурс в электронной форме,

- 33 закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) из них 32 закупки у единственного поставщика стоимостью свыше ста тысяч рублей каждая.

При этом четыре закупки путем проведения запросов котировок цен в электронной форме признаны несостоявшимися по причине отсутствия заявок на:

- поставку строительного материала (извещение № 32312341475).

- услуга по организации питания и питьевого режима детей в палаточном лагере с дневным пребыванием детей (извещение № 32312229084).

- услуга по организации питания детей в лагере с дневным пребыванием в летний период (извещение № 32312230622).

 -услуга по предоставлению медицинского сопровождения детского лагеря с дневным пребыванием детей (извещение № 32312228989).

В 2023 году общий совокупный годовой объем закупок согласно плану финансовой хозяйственной деятельности (далее - план ФХД) по состоянию на 29 декабря 2023 года составил 17 099 021,07 рублей, учреждением заключено 189 договоров, начальная (максимальная) цена которых составила 16 181 369,29 рублей, сумма заключенных договоров - 13 313 224,53рублей, из них:

- 9 договоров по закупкам, проведенным конкурентным способом, начальная (максимальная) цена которых составила 5 563 540,50 рублей, сумма заключенных договоров –3 193 584,94 рублей

-33 договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), проведенным неконкурентным способом сумма заключенных договоров составила 10 617 828,79 рублей, в том числе:

- 1 договор до ста тысяч рублей на 80 312,50 рублей;

- 32 договора более ста тысяч рублей на 10 537 516,29 рублей.

 В соответствии с пунктом 19.3 Положения о закупках, решение о заключении договоров с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) стоимостью свыше ста тысяч рублей и способе закупке в учреждении принимается закупочной комиссией и оформляется протоколом.

Согласно подпункту 3, 4 пункта 19.6 Положения о закупке, протокол закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) составляется и подписывается членами закупочной комиссии в течение трех рабочих дней после размещения извещения о проведении закупки. Подписанный присутствующими членами закупочной комиссии протокол размещается в ЕИС в течение 3 дней со дня его подписания.

Все протоколы по результатам закупок у единственного поставщика свыше 100 000 рублей, №32312281535, №32312281432, №32312222482, №32313132288, №32313132232, №32211017100 подписаны и размещены без нарушения установленного срока.

Реестр договоров в учреждении формируется в электронной форме c последующей передачей в архив на бумажном носителе в соответствии с приказом от 27.12.2022 №773 "Об утверждении номенклатуры дел и организации делопроизводства на 2023 год", ответственным за ведение и хранение журнала назначен специалист в сфере закупок.

Комиссия отмечает, что в реестре договоров на бумажном носителе отсутствует информация о способе закупки.

В соответствии со статьей 23.1 Положения о закупке, ведение реестра договоров осуществляется в соответствии с правилами, установленными постановлением Правительства РФ от 31.10.2014 №1132 "О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки" и приказом Минфина России от 29.12.2014 №173н "О порядке формирования информации и документов, а также обмена информацией и документами между заказчиком и Федеральным казначейством в целях ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки".

Заказчик вносит сведения о заключенных по результатам закупки договорах и документы, в реестр договоров в течение трех рабочих дней с даты заключения таких договоров. В указанные сроки заказчик также вносит в реестр договоров сведения о заключенных договорах по итогам осуществления закупки ТРУ у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), стоимость которых превышает сто тысяч рублей, и документы.

Сведения о заключенных по результатам закупки договорах №64/23 от 13.03.2023, №15/23 от 15.09.2023, № 28/23 от 29.09.2023, №2/10 от 02.10.2023, №27 от 27.11.2023, №26/24 от 26.12.2023 внесены учреждением в реестр договоров в установленный срок, нарушений не установлено.

 Сведения о заключенных договорах по итогам осуществления закупки ТРУ у единственного поставщика, №32/2023 от 27.03.2023, №4/2023 от 17.04.2023, №6/2023 от 17.04.2023, №6213 от 22.05.2023, №16668 от 23.12.2023, № АС000007129 от 26.12.2023 внесены учреждением в реестр договоров в установленный срок, нарушений не установлено.

**2. Соблюдение установленного законодательством** **о закупках порядка утверждения Положения закупке, сроков его размещения в единой информационной системе в сфере закупок, сроков размещения в ЕИС изменений, вносимых в Положение о закупке.**

В соответствии с частью 2 статьи 2 Федерального закона Положение о закупке является документом, который регламентирует закупочную деятельность заказчика и должен содержать требования к закупкам, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупок (включая способы закупок) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные, связанные с обеспечением закупок, положения.

Согласно пункту 3 части 3 статьи 2 Федерального закона Положение о закупке утверждается наблюдательным советом автономного учреждения.

В соответствии с частью 1 статьи 4 Федерального закона учреждением приняты и размещены в единой информационной системе в сфере закупок 18 версий Положения о закупке муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Нижневартовска "Центр детского и юношеского технического творчества "Патриот"

Размещение на официальном сайте zakupki.gov.ru 18 версий Положения о закупке, начиная с 2013 года, обусловлено требованиями части 1 статьи 4 Федерального закона и в связи с необходимостью размещения Положения при внесении в него изменений, либо необходимостью размещения новых редакций Положения о закупке.

В соответствии с частью 2.1 статьи 2 Федерального закона учреждение вносило изменения в Положение о закупке в соответствии с приказами по учреждению и протоколами заседания наблюдательного совета о внесении изменений, а также в соответствии с изменениями, внесенными в Типовое положение о закупке, которые являются обязательными при утверждении ими Положения о закупке или внесении в него изменений. Документы, подтверждающие утверждение соответствующих изменений, представлены к проверке.

В соответствии с вносимыми изменениями в приложение к постановлению администрации города от 12.12.2018 №1430 "Об утверждении Типового положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд муниципальных учреждений города Нижневартовска, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг в рамках Федерального закона, постановлением от 26.12.2022 №922 и от 05.12.2023 №1053 учреждению было необходимо внести изменения в существующие Положения о закупке и разместить их в единой информационной системе в сфере закупок в срок, установленный в части 1 статьи 4 Федерального закона.

 В 2023 году размещена 1 версия в соответствии с изменениями, внесенными учреждением в Положение о закупке. По данным единой информационной системы версия 18 размещена в ЕИС с нарушением срока.

 Типовое положение о закупке размещается в единой информационной системе утвердившими ее в течение пятнадцати дней с даты утверждения типового положения о закупке и не менее пятнадцати дней с даты размещения в единой информационной системе изменений, внесенных в Типовое положение о закупке.

 Действующая версия №17 (1180002081) Положения о закупке утверждена наблюдательным советом учреждения (протокол №12 от 27.12.2022 года) и размещена в ЕИС 28.12.2022 года с нарушением срока согласно пункту 2.7 части 2 статьи 2 Федерального закона.

 Вместе с тем комиссия отмечает, что в разделе "Общие положения" указано, что Положение о закупке товаров, работ, услуг разработано для нужд муниципальных учреждений города Нижневартовска, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг в рамках Федерального закона.

 **3. Соблюдение установленного законодательством о закупках порядка утверждения плана закупок, сроков его размещения в единой информационной системе в сфере закупок, сроков размещения в ЕИС изменений, вносимых в план закупок:**

План закупок по Федеральному закону должен представлять собой документально оформленный график проведения закупочных мероприятий

В нем должны быть отражены потребности заказчика на конкретный временной период. Документ необходимо утвердить и опубликовать в ЕИС для всеобщего ознакомления.

Планирование закупочных мероприятий необходимо для того, чтобы подготовиться к участию в них. Указанный документ позволит увеличить число принимающих участие участников и повысить эффективность затрат на приобретение товара, работ, услуг.

 Регламент формирования закупочного плана вместе со сроками публикации его в информационной системе утверждены постановлением Правительства РФ от 17.09.2012 №932 "Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана" (с изменениями и дополнениями) (далее - Постановление №932).

 Составляемый заказчиком план закупок должен включать публикуемые в единой информационной системе документы:

* планируемые к закупке ТРУ на срок минимум 1 год, размещение плана закупки в ЕИС осуществляется не позднее 31 декабря текущего календарного года;
* план инновационной продукции на период от 5 до 7 лет.

План закупок товаров, работ, услуг учреждения на 2023 год утвержден приказом об утверждении от 09.12.2022 №677 и размещен в ЕИС с нарушением срока от 12.01.2023 №2230667774, период действия плана с 01.01.2023 по 31.12.2023.

 Сумма расходов по плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2023 год утверждена в размере 10 891 125,36 рублей, согласно плану закупок от 26.12.2023 года с учетом вносимых изменений совокупный годовой объем планируемых закупок товаров (работ, услуг) в соответствии с планом закупки товаров (работ, услуг) составляет 17 099 021,07 рублей.

Вместе с тем, планирование закупок должно осуществляться в строгом соответствии с планом финансовой хозяйственной деятельности учреждения.

Расходы на закупку товаров, работ, услуг должны соответствовать в части планируемых к заключению договоров показателям плана закупок товаров, работ, услуг, формируемого в соответствии с законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, в отношении закупок, подлежащих включению в указанный план закупок.

План закупок учреждения, представленный к проверке имеет помесячную разбивку, что соответствует пункту 7 Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана, утвержденных [Постановлением Правительства РФ от 17.09.2012 №932](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_135490/).

 В 2023 году в план закупок внесено 33 изменений, версии которых размещены в единой информационной системе без нарушений, в установленные сроки. Все изменения к плану закупок осуществлялись на основании приказов по учреждению, что соответствует требованиям законодательства в сфере закупок.

Закупки на 2023 год включаются в план закупок по мере необходимости, но как было указано выше, план должен формироваться в соответствии с требованиями Постановления №932 и Положения о закупках учреждения минимум на один год в соответствии с доведенными до учреждения лимитами бюджетных ассигнований.

При оценке эффективности планирования важным критерием является количество вносимых изменений в документы по планированию в течение года. Законодательством количество вносимых изменений не ограничено, но большое количество вносимых изменений (33 изменений за 2023 год) свидетельствует в свою очередь о низком качестве планирования, а соответственно и об эффективности таких закупок.

Положениями части 3 статьи 4 Федерального закона предусмотрено, что заказчик размещает в единой информационной системе план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств на период от пяти до семи лет.

При этом указанная норма Федерального закона является императивной и обязывает заказчиков размещать в ЕИС план закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.

План закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств учреждением не размещен, тогда как положением о закупке пункта 3.5 раздела III предусматривается возможность о размещении.

Вместе с тем если у заказчика отсутствует потребность в закупке инновационной продукции, функционалом ЕИС для заказчиков предусмотрена возможность размещения "пустого" плана закупки.

 **4. Соблюдение порядка осуществления закупок в соответствии с законодательством о закупках, положением о закупке, в том числе:**

 - соблюдение правильности выбора способа и формы осуществления закупок;

 - соблюдение требований к участникам закупок, к закупаемым товарам, работам, услугам и к условиям договора;

 - соблюдение требований к обоснованию начальной (максимальной) цены договора;

 В ходе проверки в части соблюдения правильности выбора способа и формы осуществления закупок установлено, что учреждением использованы как конкурентные закупки, так и закупки с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

 В ходе выборочной проверки в части соблюдения требований к условиям договора установлено:

 В представленных к проверке договорах отсутствует информация, о стране происхождения, что противоречит положению о закупке пункта 22.1.15, при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.

 Стороны в договорах выступают в качестве покупателя и продавца, тогда как в преамбуле договора должны быть указаны сведения о сторонах как «заказчик» и «поставщик» (подрядчик, исполнитель) в соответствии с положением о закупке, а также имена и должности подписантов и основания, на которых эти стороны имеют право подписывать договор.

 При выборочном анализе документов, выявлены факты некорректного отражения информации при описании наименования объекта закупки в том числе и в единой информационной системе, вследствие чего возникает разночтение, сведения должны соответствовать закупочной документации в т. ч. наименование конкретного мероприятия, что устанавливается в части 10 пункта 8, пункта 9 статьи 4 Федерального закона.

 Кроме того, в договорах, имеются технические ошибки и опечатки, в представленных к проверке договорах в разделах срок действия, настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до «полного выполнения обязательств сторон», данное толкование приводит к искажению информации и его не неясности в целом, наиболее последовательнее возможно составить формулировку «договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения ими обязательств по настоящему договору».

 В части соблюдения требований к участникам закупок в конкурентных процедурах - требование установлено не ко всем процедурам:

 При закупки оказании услуг постом (физической) охраны объекта, извещение №32313065345 в техническом задании отсутствует требование о наличии у участника закупки действующей лицензии на осуществление частной охранной деятельности с правом оказания следующих видов охранных услуг:

 - защита жизни и здоровья граждан;

 - обеспечение порядка в местах проведения массовых мероприятий;

 - охрана объектов и (или) имущества;

 - обеспечение внутри объектового и пропускного режимов на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности, (основание: Федеральный закон от 04.05.2011 №99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности").

 К проверке предоставлены документы победителей конкурентных закупок.

 В части соблюдения требований к обоснованности объекта закупки, к обоснованию начальной (максимальной) цены договора установлено нарушение:

 При осуществлении закупки об оказании услуг по организации питания и питьевого режима в палаточном лагере с дневным пребыванием детей (закупки у единственного поставщика), заключен не на условиях, предусмотренных документацией о закупке, в расчете НМЦД зафиксирован факт завышения цены договора, также тариф не соответствовал коммерческим предложениям, на основании которых выполнен расчет.

 **5. Эффективность осуществления закупок товаров, работ, услуг, а также принятие в отношении закупок ТРУ мер, направленных на эффективность использования бюджетных средств:**

В 2023 году экономический эффект от проведения конкурентных закупок составил 2 369 955,56 рублей (43%).

Закупки ТРУ через электронный магазин не осуществлялись.

**6. В части наличия и своевременного размещения отчетов в соответствии с требованиями Федерального закона выявлено:**

В соответствии с частью 19 статьи 14 Федерального закона учреждение не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в ЕИС сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки ТРУ, а также сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

 По результатам проведенного анализа информации, содержащейся в отчетах учреждения о заключенных договорах по результатам закупок установлено: отчеты о количестве и стоимости заключенных договоров, размещаются в ЕИС в установленные сроки без нарушений и соответствуют информации, содержащейся в реестре отчетов учреждения и в реестре договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки.

**Методика формирования начальной (максимальной) цены договоров, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или расчет начальной (максимальной) цены договора** утверждена приказом по учреждению от 26.12.2023 №758 "О внесении изменений в приказ от 09.12.2022 №677 "Об утверждении плана закупки товаров (работ, услуг) на 2023 год". Начальная (максимальная) цена договоров сформирована методом сопоставимых рыночных цен на основании коммерческих предложений, поступивших в учреждение и тарифным методом в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами.

Коммерческие предложения участников закупки для определения цены договоров на поставку товара, работ, услуг в отчетных документах имеются в наличии.

Фотоматериалы, подтверждающие приемку товара, представлены в отчетных документах по исполнению договоров.

**Выводы:**

В ходе проверки были установлены нарушения требований Федерального закона и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов в сфере закупок:

 1. Нарушение сроков размещения в ЕИС плана закупки.
 2. Нарушение сроков размещения в ЕИС изменений, вносимых в Положение о закупке.

 3. Нарушение Федерального закона от 04.05.2011 №99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности".

 4. Нарушение в части формирования обоснования начальной (максимальной) цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

 5. Нарушение в части соблюдения требований к условиям договора.

 Учитывая результаты проверки, директору Кадрову Фаилю Мансуровичу МАУДО города Нижневартовска "Центр детского и юношеского технического творчества "Патриот":

 1. Усилить контроль по соблюдению требований законодательства и иных нормативных актов в сфере закупок.

 2. Привести договорную работу в соответствие с законодательством Российской Федерации, Положением о закупке, разработанным учреждением в соответствии с Типовым положением.

 3. В договоры о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащих оплате за счет субсидий, указанных в пункте 5 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, включать условие
о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

 4. Не допускать нарушений Федерального закона "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации.

 5. Разработать и утвердить мероприятия по дальнейшему недопущению выявленных нарушений с установлением сроков и ответственных исполнителей.

 6. Информацию по устранению выявленных нарушений представить в департамент образования в срок не позднее 15 мая 2024 года.

Акт проверки подписан всеми членами комиссии, руководитель учреждения с актом ознакомлен, возражения по акту отсутствуют.