

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА**

**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ**

**ПРИКАЗ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета города Нижневартовска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

В соответствии с подпунктом "д" пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 №541 (с изменениями),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета города Нижневартовска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением (далее – Типовая форма, соглашение).

2. Установить, что соглашения формируются в соответствии с Типовой формой, начиная с соглашений на 2018 год.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности директора Г.М. Василенко

Приложение к приказу

директора департамента финансов администрации города Нижневартовска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Типовая форма соглашения

о предоставлении из бюджета города Нижневартовска

субсидии некоммерческой организации, не являющейся

государственным (муниципальным) учреждением

г. Нижневартовск

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата заключения соглашения ) (номер соглашения )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета города, которому как получателю средств бюджета города доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями)

именуемый(ая) в дальнейшем "Главный распорядитель средств бюджета города", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя Главного распорядителя

 средств бюджета города или уполномоченного им лица)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя средств бюджета города,

доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным

 (муниципальным) учреждением)

именуемая в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя,

или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы города Нижневартовска "О бюджете города Нижневартовска на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов", \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование порядка (правил) предоставления субсидии из бюджета города некоммерческим

 организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями)

утвержденным(ыми) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (муниципальный правовой акт, дата, номер)

(далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

# I. Предмет соглашения

1.1. Предметом соглашения является предоставление Получателю из бюджета города Нижневартовска (далее – бюджет города) в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах [<1>](#ссылка1) субсидии на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Субсидия).

 (указание цели(ей) предоставления Субсидии)

1.1.1. Субсидия предоставляется в целях реализации Получателем следующих проектов (мероприятий) [<2>](#ссылка2):

1.1.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.1.2. Субсидия направляется на финансовое обеспечение (возмещение затрат) оказания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование общественно полезной услуги)

информация о которой указана в приложении №\_\_ к настоящему соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего соглашения [<3>](#ссылка3).

# II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю средств бюджета города как получателю средств бюджета города, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цель(и), указанную(ые) в [разделе I](#_I._Предмет_соглашения) настоящего соглашения, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе [<4>](#ссылка4):

в 20 \_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (сумма прописью) (код БК)

в 20 \_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (сумма прописью) (код БК)

в 20 \_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (сумма прописью) (код БК)

#

# III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления Субсидии:

3.1.1. при представлении Получателем Главному распорядителю средств бюджета города в срок до "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года документов, в том числе [<5>](#ссылка5):

3.1.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе [<6>](#ссылка6):

3.1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.1.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 (наименование кредитной организации)

3.2.1. в соответствии с планом-графиком перечисления субсидии, установленным в приложении №\_\_ к настоящему соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего соглашения [<7>](#ссылка7):

3.2.2. не позднее \_\_\_ рабочего дня, следующего за днем предоставления Получателем Главному распорядителю средств бюджета города следующих документов [<8>](#ссылка8):

3.2.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.2.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.3. Обязательным условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем средств бюджета города и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением.

# IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Главный распорядитель средств бюджета города обязуется:

4.1.1. предоставить Субсидию Получателю в соответствии с [разделом III](#_III._Условия_и) настоящего соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах \_\_\_\_\_\_\_\_\_ настоящего соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Получателя [<9>](#ссылка9)[;](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/56610841/#15)

4.1.3. перечислить Субсидию на счет Получателя, указанный в [разделе VII](#_VII._Платежные_реквизиты) настоящего соглашения, в соответствии с пунктом [3.2](#п32) настоящего соглашения;

4.1.4. установить показатели результативности (целевые показатели) предоставления Субсидии в приложении №\_\_ к настоящему соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего соглашения [<10>](#ссылка10);

4.1.5. осуществлять оценку исполнения и достижения Получателем показателей результативности (целевых показателей) предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом [4.1.4](#п414) настоящего соглашения, на основании отчета по форме согласно приложению №\_\_ к настоящему соглашению [<11>](#ссылка11), являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения, представленного в соответствии с пунктом [4.3.6.2](#п4362) настоящего соглашения;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения Главного распорядителя средств бюджета города на основании:

4.1.6.1.1. отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению №\_\_ к настоящему соглашению [<12>](#ссылка12), являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<13>](#ссылка13),

 (наименование отчетов)

представленных в соответствии с пунктом [4.3.6.1](#п4361) настоящего соглашения;

4.1.6.1.2. иных документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя средств бюджета города в соответствии с пунктом [4.3.7](#п437) настоящего соглашения;

4.1.6.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа произведенных Получателем операций, связанных с использованием Субсидии;

4.1.7. возместить убытки, понесенные Получателем в случае неисполнения Главным распорядителем средств бюджета города обязательств, предусмотренных настоящим соглашением, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации [<14>](#ссылка14);

4.1.8. в случае установления Главным распорядителем средств бюджета города или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет города в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9. в случае, если Получателем не достигнуты установленные значения показателей результативности (целевых показателей) предоставления Субсидии в соответствии с пунктом [4.1.4](#п414)настоящего соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме согласно приложению №\_\_ к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение \_\_\_ рабочих дней с даты принятия указанного решения [<15>](#ссылка15);

4.1.10. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.11. направлять информацию, разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего соглашения, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя;

4.1.12. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.2. Главный распорядитель средств бюджета города вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего соглашения в соответствии с пунктом [6.3](#п63) настоящего соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом [4.4.1](#п441) настоящего соглашения, включая изменение размера Субсидии [<16>](#ссылка16);

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году [<17>](#ссылка17) остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году [<18>](#ссылка18), на цели, указанные в [разделе I](#_I._Предмет_соглашения) настоящего соглашения, на основании документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели [<19>](#ссылка19);

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем средств бюджета города или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии [<20>](#ссылка20);

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением, в соответствии с пунктом [4.1.6](#п416) настоящего соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.3. Получатель  обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю средств бюджета города документы в соответствии с пунктами [3.1.1](#п311), [3.2.2](#п322) настоящего соглашения [<21>](#ссылка21);

4.3.2. представить Главному распорядителю средств бюджета города в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ документы, установленные пунктом [4.2.2](#п422) настоящего соглашения [<22>](#ссылка22);

4.3.3. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии иных операций, определенных Порядком предоставления субсидии;

4.3.4. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.5. обеспечивать достижение значений показателей результативности (целевых показателей) предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем средств бюджета города в соответствии с пунктом [4.1.4](#п414) настоящего соглашения [<23>](#ссылка23);

4.3.6. представлять Главному распорядителю средств бюджета города [<24>](#ссылка24):

4.3.6.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, иную отчетность в соответствии с пунктом [4.1.6.1.1](#п41611) настоящего соглашения, не позднее \_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (месяц, квартал, год)

4.3.6.2. отчет о достижении значений показателей результативности (целевых показателей) предоставления Субсидии в соответствии с пунктом [4.1.5](#п415) настоящего соглашения[<25>](#ссылка25) не позднее \_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (месяц, квартал, год)

4.3.7. направлять по запросу Главного распорядителя средств бюджета города документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии в соответствии с пунктом [4.2.4](#п424) настоящего соглашения, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.8. в случае получения от Главного распорядителя средств бюджета города требования в соответствии с пунктом [4.1.8](#п418) настоящего соглашения:

4.3.8.1. устранять факты нарушения условий, целей и порядка предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8.2. возвращать в бюджет города Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9. возвращать в бюджет города средства в размере, определенном по форме согласно приложению №\_\_ к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения, в случае принятия Главным распорядителем средств бюджета города решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом [4.1.9](#п419) настоящего соглашения, в срок, установленный Главным распорядителем средств бюджета города в уведомлении о применении штрафных санкций [<26>](#ссылка26);

4.3.10. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета города в случае отсутствия решения Главного распорядителя средств бюджета города о наличии потребности в направлении неиспользованного в 20\_\_ году [<27>](#ссылка27) остатка Субсидии на цели, указанные в [разделе I](#_I._Предмет_соглашения) настоящего Соглашения, в срок до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года [<28>](#ссылка28);

4.3.11. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю средств бюджета города в соответствии с настоящим соглашением;

4.3.12. не привлекать иных юридических лиц к оказанию общественно полезной услуги, на оказание которой ему предоставлена субсидия, за исключением работ и услуг, необходимых Получателю для оказания общественно полезной услуги [<29>](#ссылка29);

4.3.13. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю средств бюджета города предложения о внесении изменений в настоящее соглашение в соответствии с пунктом [6.3](#п63) настоящего соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к Главному распорядителю средств бюджета города для получения информации, разъяснений по исполнению настоящего соглашения;

4.4.3. направлять в 20\_\_ году [<30>](#ссылка30) неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в [разделе I](#_I._Предмет_соглашения) настоящего соглашения, в случае принятия Главным распорядителем средств бюджета города соответствующего решения в соответствии с пунктом [4.2.2](#п422) настоящего Соглашения [<31>](#ссылка31);

4.4.4. заключать договор с потребителем услуг в целях оказания общественно полезной услуги в соответствии с условиями и формой, установленными в приложении №\_\_ к настоящему соглашению [<32>](#ссылка32);

4.4.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

# V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<33>](#ссылка33).

(иные положения об ответственности, установленные Порядком предоставления субсидии)

# VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке;

6.2. Настоящее соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте [2.1](#п21) настоящего соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему соглашению [<34>](#ссылка34)[;](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/56610841/#56)

6.3. Изменение настоящего соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта [4.2.1](#п421) настоящего соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения;

6.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.3.1.1. уменьшения/увеличения Главному распорядителю средств бюджета города ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

6.3.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.4. Расторжение настоящего соглашения возможно в случае:

6.4.1. реорганизацииили прекращения деятельности Получателя;

6.4.2. нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением;

6.5. Главный распорядитель средств бюджета города вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящее соглашение в случае недостижения Получателем установленных настоящим соглашением показателей результативности (целевых показателей) предоставления Субсидии [<35>](#ссылка35);

6.6. Расторжение настоящего соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается;

6.7. Документы и иная информация, предусмотренная настоящим соглашением, могут направляться Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (иной способ) [<36>](#ссылка36)

6.8. Настоящее соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

# VII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Наименование Главного распорядителя средств бюджета городаОГРН, ОКТМО | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Наименование ПолучателяОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения (юридический адрес): | Место нахождения (юридический адрес): |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |

# VIII. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности руководителя Главного распорядителя средств бюджета города или уполномоченного им лица | Наименование должности Получателя или лица его представляющего |
|  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи) |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи) |

---------------------------------------

<1> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия. При предоставлении Субсидии на оказание общественно полезной услуги соглашение заключается на срок не менее 2 лет.

<2> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидий. Указываются конкретные проекты (мероприятия), установленные Порядком предоставления субсидии.

<3> Предусматривается в случае заключения соглашения о предоставлении Субсидии на финансовое обеспечение (возмещение затрат) оказания общественно полезной услуги. Информация об общественно полезной услуге оформляется по форме согласно [Приложению 1](#Приложение1) к настоящей Типовой форме.

<4> Указывается размер предоставляемой Субсидии, в том числе размер Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, прилагается к соглашению (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии).

<5> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

<6> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

<7> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. План-график перечисления субсидии оформляется по форме согласно [Приложению 2](#Приложение2) к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидии.

<8> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

<9> Предусматривается при наличии в соглашении пунктов [3.1.1](#п311), [3.2.2](#п322) и (или) иных положений, предусматривающих представление Получателем Главному распорядителю средств бюджета города конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<10> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, и (или), если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета города устанавливать показатели результативности (целевые показатели) предоставления Субсидии в соглашении. Приложение, указанное в пункте [4.1.4](#п414), оформляется по форме согласно [Приложению 3](#Приложение3) к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется на оказание общественно полезной услуги, указывается информация о показателях объема и качества оказания общественно полезной услуги.

<11> Предусматривается при наличии в соглашении пункта [4.1.4](#п414), а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Отчет, указанный в пункте [4.1.5](#п415), оформляется по форме согласно [Приложению 4](#Приложение4) к настоящей Типовой форме (в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета города устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной форме, установленной Порядком предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения.

<12> Отчет, указанный в пункте [4.1.6.1.1](#п41611), оформляется по форме, разрабатываемой самостоятельно Главным распорядителем средств бюджета города (в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета города устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной формой, установленной Порядком предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения.

<13> Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии или иные конкретные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета города устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении, по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью.

<14> Предусматривается в случае заключения соглашения о предоставлении Субсидии на финансовое обеспечение (возмещение затрат) оказания общественно полезной услуги.

<15> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, а также при наличии в соглашении пункта [4.1.4](#п414). Приложение, указанное в пункте [4.1.9](#п419), оформляется по рекомендуемому образцу ([Приложение 5](#Приложение5) к настоящей Типовой форме).

<16> Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте [2.1](#п21) соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<17> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<18> Указывается год предоставления Субсидии.

<19> Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии, предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидии, на цели, указанные в [разделе I](#_I._Предмет_соглашения) соглашения.

<20> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<21> Предусматривается при наличии в соглашении соответственно пунктов [3.1.1](#п311), [3.2.2](#п322).

<22> Предусматривается при наличии в соглашении пункта [4.2.2](#п422).

<23> Предусматривается при наличии в соглашении пункта [4.1.4](#п414).

<24> Сроки представления отчетов, указанных в пункте [4.3.6](#п436), должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета города устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении.

<25> Предусматривается при наличии в соглашении пункта [4.1.5](#п415).

<26> Предусматривается при наличии в соглашении пункта [4.1.9](#п419).

<27> Указывается год предоставления субсидии.

<28> Предусматривается при наличии в Соглашении [пункта](#P245) [4.2.2](#п422). Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в [разделе I](#_I._Предмет_соглашения) соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<29> Предусматривается в случае заключения соглашения о предоставлении Субсидии на финансовое обеспечение (возмещение затрат) оказания общественно полезной услуги.

<30> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<31> Предусматривается при наличии в Соглашении [пункта](#P245) [4.2.2](#п422).

<32> Предусматривается при заключении соглашения о предоставлении Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезной услуги (в случае принятия Главным распорядителем средств бюджета города решения о необходимости заключения такого договора). Договор, указанный в пункте [4.4.4](#п444), оформляется по рекомендуемому образцу ([Приложение 6](#Приложение6) к настоящей Типовой форме).

<33> Указываются иные конкретные положения об ответственности в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<34> В случае, если получателем является некоммерческая организация - исполнитель общественно полезной услуги, соглашение заключается на срок не менее двух лет.

<35> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<36> Указывается иной способ направления документов и иной информации (при необходимости).

Приложение 1

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета города Нижневартовска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

Приложение №\_\_ к соглашению

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Приложение № \_\_\_\_\_\_

к Дополнительному соглашению [<1>](#Приложение1ссылка1)

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Информация об общественно полезной услуге

(Изменения в информацию об общественно полезной услуге) [<2>](#Приложение1ссылка2)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Наименование общественно полезной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Код по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню (классификатору) |  |

2. Категории потребителей общественно полезной услуги (физические лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество общественно полезной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество общественно полезной услуги [<3>](#Приложение1ссылка3)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание общественно полезной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) общественно полезной услуги | Показатель качества общественно полезной услуги | Значение показателя качества общественно полезной услуги |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) [<4>](#Приложение1ссылка4) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) [<4>](#Приложение1ссылка4) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) [<4>](#Приложение1ссылка4) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) [<4>](#Приложение1ссылка4) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) [<4>](#Приложение1ссылка4) | Единица измерения [<4>](#Приложение1ссылка4) | 20\_\_ год | 20\_\_ год(1-ой год планового периода) | 20\_\_ год(2-ой год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.1. Показатели, характеризующие объем общественно полезной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание общественно полезной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) общественно полезной услуги | Показатель объема общественно полезной услуги | Значение показателя объема общественно полезной услуги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема общественно полезной услуги, в пределах которых общественно полезная услуга считается оказанной (%) | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
| \_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) [<4>](#Приложение1ссылка4) | \_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) [<4>](#Приложение1ссылка4) | \_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) [<4>](#Приложение1ссылка4) | \_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) [<4>](#Приложение1ссылка4) | \_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) [<4>](#Приложение1ссылка4) | Единица измерения [<4>](#Приложение1ссылка4) | 20\_\_ год | 20\_\_ год(1-ой год планового периода) | 20\_\_ год(2-ой год планового периода) | 20\_\_ год | 20\_\_ год(1-ой год планового периода) | 20\_\_ год(2-ой год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4. Нормативно правовые акты, устанавливающие порядок (стандарт) оказания общественно полезной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реквизиты нормативно правового акта (вид, принявший орган, дата, номер, наименование))

5. Требования к оказанию общественно полезной услуги, устанавливаемые Главным распорядителем средств бюджета города

5.1. Информирование потребителей общественно полезной услуги:

5.1.1. Способы и формы информирования потребителей общественно полезной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.1.2. Состав размещаемой информации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.1.3. Сроки информирования потребителей общественно полезной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

---------------------------------------

<1> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к соглашению.

<2> Указывается в случае внесения изменения в информацию об общественно полезной услуге. В случае, если оказывается несколько общественно полезных услуг, приложение 1 "Информация об общественно полезной услуге" оформляется на каждую общественно полезную услугу отдельно.

<3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество общественно полезной услуги.

<4> Заполняется в соответствии с общероссийским базовым (отраслевым) перечнем (классификатором) государственных и муниципальных услуг.

Приложение 2

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета города Нижневартовска субсидии некоммерческой организации,

не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

Приложение №\_\_ к соглашению

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_

График

перечисления Субсидии

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование проекта (мероприятия) [<1>](#Приложение2ссылка1) | Код по бюджетной классификации расходов бюджета города [<2>](#Приложение2ссылка2) | Сроки перечисления Субсидии [<3>](#Приложение2ссылка3) | Сумма, подлежащая перечислению, рублей |
| код главы | раздел, подраздел | целевая статья | вид расходов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

-------------------------------------------------

<1> Заполняется в случаях, если Порядком предоставления субсидий предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий) и если данные проекты (мероприятия) указаны в пункте 1.1.1 соглашения.

<2> Указывается в соответствии с пунктом 2.1 соглашения.

<3> Указываются сроки перечисления Субсидии Получателю.

Приложение 3

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета города Нижневартовска субсидии некоммерческой организации,

не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

Приложение №\_\_ к соглашению

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_

Показатели результативности (целевые показатели) предоставления Субсидии

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя [<1>](#Приложение3ссылка1) | Единица измерения | Плановое значение показателя | Срок на который запланировано достижение показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

-------------------------------------------------

<1> В случае, если Субсидия предоставляется на оказание общественно полезной услуги, указывается информация о показателях объема и качества оказания общественно полезной услуги.

Приложение 4

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета города Нижневартовска субсидии некоммерческой организации,

не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

Приложение №\_\_ к соглашению

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_

Отчет о достижении показателей результативности (целевых показателей) предоставления Субсидии

по состоянию на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя [<1>](#Приложение4ссылка1) | Единица измерения | Плановое значение показателя[<2>](#Приложение4ссылка2) | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель:

(ФИО, должность, телефон)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

-------------------------------------------------

<1> Наименование показателя должно соответствовать наименованию показателя, указанного в графе 2 [Приложения 3](#Приложение3) к настоящей Типовой форме.

<2> Плановое значение показателя должно соответствовать плановому значению показателя, указанного в графе 4 [Приложения 3](#Приложение3) к настоящей Типовой форме.

Приложение 5

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета города Нижневартовска субсидии некоммерческой организации,

не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

Приложение №\_\_ к соглашению

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_

(Рекомендуемый образец)

Расчет размера штрафных санкций

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя [<1>](#Приложение5ссылка1) | Единица измерения | Плановое значение показателя [<2>](#Приложение5ссылка2) | Достигнутое значение показателя [<3>](#Приложение5ссылка3) | Объем субсидии, тыс. рублей | Корректирующие коэффициенты [<4>](#Приложение5ссылка4) | Размер штрафных санкций, тыс. рублей ((1-гр.5/гр.4)\*гр.6(гр.7)\*гр.8(гр.9)) |
| Всего | Израсходовано Получателем | К1 | К2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |

Руководитель Главного

распорядителя средств бюджета города \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель:

(ФИО, должность, телефон)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

-------------------------------------------------

<1> Наименование показателя должно соответствовать наименованию показателя, указанного в графе 2 [Приложения 3](#Приложение3) к настоящей Типовой форме.

<2> Плановое значение показателя должно соответствовать плановому значению показателя, указанного в графе 4 [Приложения 3](#Приложение3) к настоящей Типовой форме.

<3> Достигнутое значение показателя должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанного в графе 5 [Приложения 4](#Приложение4) к настоящей Типовой форме на соответствующую дату.

<4> Заполняется при необходимости.

Приложение 6

к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета города Нижневартовска субсидии некоммерческой организации,

не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

(Рекомендуемый образец)

ДОГОВОР

об оказании общественно полезной(ых) услуги(г) [<1>](#Приложение6ссылка1)

 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место заключения договора)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата заключения договора) (номер договора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным

 (муниципальным) учреждением)

именуемый(ая) в дальнейшем "Исполнитель", в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя,

или уполномоченного им лица)

действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, доверенности)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа

 физического лица – потребителя общественно полезной услуги)

приживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (адрес места жительства физического лица - потребителя общественно полезной услуги)

именуемый(ая) в дальнейшем "Потребитель", в лице [<2>](#Приложение6ссылка2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты

 документа законного представителя Потребителя)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (основание правомочия)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается адрес места жительства законного представителя Потребителя)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

# I. Предмет Договора

1.1. Потребитель поручает, а Исполнитель обязуется оказать общественно

полезную(ые) услугу(и) Потребителю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименования(е) общественно полезных(ой) услуг(и)

(далее - Услуга), а Потребитель обязуется оплачивать Услугу, за исключением случаев, когда нормативным правовым актом, устанавливающим порядок (стандарт) оказания Услуги, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требования к оказанию Услуги, устанавливаемые Главным распорядителем средств бюджета города, предусмотрено предоставление Услуги бесплатно.

1.2. Сроки и условия предоставления конкретной Услуги устанавливаются в соответствии со сроками и условиями, предусмотренными порядком оказания Услуги.

1.3. Услуга оказывается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (местонахождение Стороны или объекта, в отношении которого

 оказывается Услуга, иное)

1.4. По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет Потребителю акт сдачи-приемки оказанных Услуг в 2 экземплярах, подписанный Исполнителем, составленный по форме, согласованной Сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.[<3>](#Приложение6ссылка3)

# II. Порядок оказания Услуги [<4>](#Приложение6ссылка4)

2.1. Услуга оказывается:

2.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Качество Услуги и ее результат должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

2.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

# III. Взаимодействие Сторон [<5>](#Приложение6ссылка5)

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. предоставлять Потребителю Услугу надлежащего качества в соответствии с порядком оказания Услуги и настоящим Договором;

3.1.2. предоставлять бесплатно в доступной форме Потребителю (законному представителю Потребителя) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуги, которые оказываются Потребителю бесплатно, сроках, порядке и об условиях предоставления;

3.1.3. использовать информацию о Потребителе в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных требованиями о защите персональных данных;

3.1.4. своевременно и в письменной форме информировать Потребителя об изменении порядка и условий предоставления Услуги, оказываемой в соответствии с настоящим Договором;

3.1.5. вести учет Услуг, оказанных Потребителю.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. отказать в предоставлении Услуги Потребителю в случае нарушения им условий настоящего Договора;

3.2.2. получать от Потребителя информацию (сведения, документы), необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Потребителем такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов).

3.3. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

3.4. Потребитель (законный представитель Потребителя) обязан:

3.4.1. соблюдать сроки и условия, предусмотренные настоящим Договором;

3.4.2. представлять сведения и документы, необходимые для предоставления Услуги, предусмотренные порядком оказания Услуги;

3.4.3. своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обусловливающих потребность в оказании Услуги;

3.4.4. информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

3.4.5. уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуги, предусмотренной настоящим Договором;

3.4.6. соблюдать порядок (стандарт) оказания Услуги, установленный нормативным правовым актом, устанавливающим порядок (стандарт) оказания Услуги, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требования к оказанию Услуги, устанавливаемые Главным распорядителем средств бюджета города;

3.4.7. сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка оказания Услуги.

3.5. Потребитель (законный представитель Потребителя) вправе:

3.5.1. получать бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Потребителю бесплатно, сроках, порядке и об условиях их предоставления;

3.5.2. потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

# IV. Стоимость Услуги

4.1. Стоимость Услуги, предусмотренной настоящим Договором, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указывается сумма) (месяц/квартал/полугодие/год)

4.2. Потребитель осуществляет оплату Услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указывается период оплаты, срок оплаты, способ оплаты, либо указать,

 что Потребитель получает Услугу бесплатно)

# V. Ответственность Сторон [<5>](#Приложение6ссылка5)

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

# VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Договору:

6.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. [<5>](#Приложение6ссылка5)

# VII. Заключительные положения [<5>](#Приложение6ссылка5)

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. Настоящий договор может быть изменен в случае изменения порядка оказания Услуги <6>.

7.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Потребителя об отказе от исполнения настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором [<6>](#Приложение6ссылка6).

7.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

# VIII. Адрес, реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель | Потребитель (законный представитель Потребителя) |
| Наименование Исполнителя | Фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя (законного представителя Потребителя) |
| ОГРН, ОКТМО  | Данные документа, удостоверяющего личность Потребителя (законного представителя Потребителя) |
| ИНН/КПП  |
| Место нахождения: | Место жительства: |
|  |  |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты (при наличии): |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи) |

--------------------------------

<1> Данное приложение включается в соглашение в случае принятия Главным распорядителем средств бюджета города решения о необходимости заключения договора по рекомендуемому образцу.

<2> Заполняется в случае заключения договора об оказании общественно полезной услуги с законным представителем физического лица - потребителя общественно полезной услуги.

<3> Форма акта сдачи-приемки оказанной Услуги может устанавливаться договором об оказании общественно полезной услуги.

<4> Заполняется в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок (стандарт) оказания Услуги, а при отсутствии таких нормативных правовых актов - в соответствии с требованиями к оказанию Услуги, устанавливаемыми Главным распорядителем средств бюджета города.

<5> По соглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями.

<6> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.