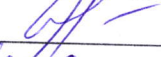


УТВЕРЖДАЮ
Президент Нижневартовской
торгово-промышленной палаты


А.В. Лисин
2021г.



СОГЛАСОВАНО
Директор департамента
экономического развития


И.А. Багишева
2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ о проведении городского конкурса "Предприниматель года - 2020"

I. Общие положения

1.1. Городской конкурс "Предприниматель года - 2020" (далее - городской конкурс) проводится в соответствии с муниципальной программой "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории города Нижневартовска на 2018-2025 годы и на период до 2030 года", утвержденной постановлением администрации города от 03.11.2015 №1953.

1.2. Организатором городского конкурса, осуществляющим контроль за его проведением, является администрация города в лице департамента экономического развития (далее - Организатор).

1.3. Услуги по организации и проведению городского конкурса оказывает исполнитель муниципального контракта (далее - Исполнитель), в лице Союза «Нижневартовская Торгово-промышленная палата»

1.4. Подведение итогов городского конкурса осуществляет конкурсная комиссия по подведению итогов городского конкурса (далее - Конкурсная комиссия).

1.5. Понятие, используемое в настоящем Положении: субъекты малого и среднего предпринимательства (далее - Субъекты) - определено Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

II. Цели и задачи городского конкурса

- 2.1. Цели и Задачи городского конкурса:
- выявление лучших представителей Субъектов;
 - стимулирование производства и реализации конкурентоспособных товаров и услуг;
 - популяризация достижений малого и среднего предпринимательства;
 - поддержка и стимулирование предпринимательской деятельности.

III. Номинации городского конкурса

- 3.1. "Продукты питания".
- 3.2. "Производство и строительство".
- 3.3. "Торговля".

- 3.4. "Услуги общественного питания"
- 3.5. "Индустрия красоты и здоровья"
- 3.6. "Маркетинг, средства массовой информации и реклама"
- 3.7. "Социальный предприниматель".

3.8. Исполнитель по согласованию с Организатором вправе ввести дополнительные номинации в соответствии с поступившими заявками на участие в городском конкурсе.

IV. Условия участия в городском конкурсе

4.1. К участию в городском конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, главы крестьянских (фермерских) хозяйств, зарегистрированные и (или) вставшие на налоговый учет до 01.01.2019 и осуществляющие деятельность на территории города Нижневартовска, являющиеся Субъектами в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - претенденты на участие в городском конкурсе, участники городского конкурса).

4.2. Для участия в городском конкурсе претендент на участие в городском конкурсе подает Исполнителю следующие документы:

4.2.1 Заявка на участие в городском конкурсе (далее - заявка) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

4.2.2. Информация о деятельности юридического лица (индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства), по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению с приложением.

4.2.3. Согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

4.2.4. Дополнительные материалы, подтверждающие качество оказываемых им услуг/выполняемых работ/выпускаемых товаров, достижения уровня профессионального развития и перспективы развития деятельности (далее - дополнительные материалы).

Дополнительные материалы могут быть представлены в виде презентации с кратким описанием истории создания компании, текущей деятельности и результатов за 2020 год (объемом до 5 слайдов или страниц А4 формата).

В презентации также могут быть отражены: документы, фотографии, изображения, лицензии, сертификаты, награды, отзывы, рекомендательные письма, фотографии продукции, магазинов, офисов, брендов, рекламно-информационные материалы и другое.

При представлении заявки претендент на участие в городском конкурсе вправе представить логотипы, товарные знаки своего бизнеса.

4.3. Претендент на участие в городском конкурсе вправе подать заявку не более чем в двух номинациях.

В случае, если претендент на участие в городском конкурсе указал в заявке более двух номинаций, Конкурсная комиссия рассматривает документы,

представленные участником городского конкурса, только в первых двух номинациях, указанных в заявке.

4.4. Участие в городском конкурсе осуществляется на бесплатной основе. Претенденты на участие в городском конкурсе несут расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки (расходы по доставке заявки).

Заявки, поступившие Исполнителю после окончания срока приема заявок, не рассматриваются.

4.5. Документы, представленные претендентами на участие в городском конкурсе, не могут быть использованы без их письменного согласия для иных целей, кроме конкурсной оценки претендента на участие в городском конкурсе.

Проверка заявок осуществляется Исполнителем в день приема заявок.

Представленные заявки и документы не возвращаются.

4.6. Организатор направляет список участников городского конкурса в департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города для определения наличия задолженности по состоянию на 31 декабря 2020 года по сделкам в отношении муниципального имущества и городских земель суммарно более двух календарных месяцев.

4.7. Участник городского конкурса не допускается к участию во втором этапе городского конкурса, если:

- не соответствует требованиям, установленным пунктом 4.1 раздела IV настоящего Положения;

- не представил документы, установленные подпунктами 4.2.2-4.2.4 пункта 4.2 раздела IV настоящего Положения;

- имеет задолженность по состоянию на 31 декабря 2020 года по сделкам в отношении муниципального имущества и городских земель суммарно более двух календарных месяцев в соответствии с пунктом 4.6 раздела IV настоящего Положения.

В случае принятия Исполнителем решения об отказе в допуске к участию во втором этапе городского конкурса Исполнитель не позднее 3 рабочих дней после окончания срока приема заявок уведомляет участника городского конкурса об отказе в допуске к участию во втором этапе городского конкурса способом, позволяющим подтвердить факт получения уведомления.

V. Порядок и этапы проведения городского конкурса

5.1. Городской конкурс проводится в три этапа.

5.2. Первый этап городского конкурса - прием заявок на участие в городском конкурсе.

Претенденты на участие в городском конкурсе осуществляют подачу заявок с 03 по 17 мая 2021 года (с 09.00 до 17.00 часов) по адресу: ул. Омская 17 (приемная Нижневартовской Торгово-промышленной палаты) или адресу электронной почты: konkurstpp86@yandex.ru.

5.3. Второй этап городского конкурса - оценка деятельности юридического лица (индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства) по показателям, указанным в приложении 2 к настоящему Положению и дополнительным материалам, и подведение итогов

городского конкурса. Второй этап городского конкурса проводится Исполнителем в период с 17 по 19 мая 2021 года. Оценка участников городского конкурса в номинациях осуществляется Конкурсной комиссией по показателям, указанным в приложении 2 к настоящему Положению и дополнительным материалам, предоставленным согласно п.4.2.4 Положения.

По каждому показателю приложения 2 к настоящему Положению членами Конкурсной комиссии выставляется от 0 до 3 баллов:

- 0 баллов - показатель не изменился или снизился;
- 1 балл - показатель увеличился в пределах от 0,1% до 9,99%;
- 2 балла - показатель увеличился в пределах от 10% до 49,99%;
- 3 балла - показатель увеличился на 50% и более.

Оценка дополнительных материалов осуществляется Конкурсной комиссией по 4 дополнительным критериям:

устойчивость и стабильность развития компании на рынке города,
качество продукции и услуг,
уровень деловой активности,
имидж компании.

Каждый дополнительный критерий оценивается Конкурсной комиссией от 0 до 10 баллов.

Победители городского конкурса в номинациях определяются суммированием баллов всех членов Конкурсной комиссии.

Победителем городского конкурса в номинации признается участник городского конкурса, набравший наибольшее количество баллов. Подсчет баллов по каждой номинации осуществляется в отдельности. В случае, если два и более участника городского конкурса в одной номинации набрали одинаковое наибольшее количество баллов, то победителями городского конкурса признаются все участники городского конкурса, набравшие одинаковое наибольшее количество баллов.

Участник городского конкурса может быть признан победителем городского конкурса только в одной номинации. Если участник городского конкурса набрал наибольшее количество баллов в нескольких номинациях, то члены Конкурсной комиссии путем голосования определяют номинацию, в которой участник городского конкурса будет признан победителем городского конкурса.

5.4. Третий этап городского конкурса (заключительный) - торжественная церемония награждения победителей и участников городского конкурса (далее - награждение). Третий этап городского конкурса проводится 26 мая 2021 года.

О дате, времени и месте проведения награждения Исполнитель уведомляет участников городского конкурса не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты проведения третьего этапа городского конкурса.

VI. Функции Конкурсной комиссии

6.1. Заседание Конкурсной комиссии проводит председатель Конкурсной комиссии, а в его отсутствие - сопредседатель Конкурсной комиссии.

6.2. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Конкурсной комиссии.

6.3. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель Конкурсной комиссии и секретарь Конкурсной комиссии. Решение Конкурсной комиссии пересмотру не подлежит.

6.4. Подготовка протокола осуществляется секретарем комиссии.

VII. Подведение итогов городского конкурса

7.1. Победителям городского конкурса вручаются дипломы победителя, подписанные председателем Конкурсной комиссии, наградная атрибутика и сувенирная продукция, букеты из живых цветов.

7.2. Участникам городского конкурса, которые не были признаны победителями городского конкурса, вручаются благодарственные письма городского конкурса, подписанные председателем Конкурсной комиссии, букеты из живых цветов.

7.3. Организатор в течение 7 рабочих дней с даты проведения награждения публикует информационное сообщение о результатах городского конкурса в газете "Варта" и размещает информацию на официальном сайте органов местного самоуправления города Нижневартовска.

Приложение 1 к Положению
о проведении городского конкурса
"Предприниматель года - 2020"

ЗАЯВКА
на участие в городском конкурсе
"Предприниматель года - 2020"

Полное наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства):

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства: _____

Почтовый адрес юридического лица (индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства), номер телефона, адрес электронной почты: _____

ИНН: _____ ОГРН/ОГРНИП: _____

Вид деятельности юридического лица (индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства): _____

Наименование номинации(ий): _____

Подтверждаю, что:

- являюсь субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";
- деятельность не находится на стадии ликвидации, реорганизации, не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- задолженность по заработной плате перед работниками предприятия отсутствует.

Достоверность представленной информации подтверждаю.

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель,
глава крестьянского (фермерского)
хозяйства)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

М.П.

" ____ " _____ 2021 г.

Приложение 2 к Положению
о проведении городского конкурса
"Предприниматель года - 2020"

**Характеристика деятельности
юридического лица (индивидуального предпринимателя,
главы крестьянского (фермерского) хозяйства),
зарегистрированного и (или) вставшего на налоговый учет до 01.01.2019**

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства)

(наименование выпускаемой продукции, работ, услуг, наименование объекта деятельности)

№ п/п	Наименование показателя	Наименование организации, индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства)			
		2019 год	2020 год	2020 год к 2019 году в %	Баллы
1.	Количество реализованных товаров, услуг (ед.)				
2.	Объем реализованных товаров, услуг (тыс. руб.)				
3.	Объем налоговых поступлений в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды (тыс. руб.)				
4.	Средняя заработная плата на одного работника (тыс. руб.)				
5.	Среднесписочная численность работников (ед.)				
Итоговая оценка					

Достоверность представленной информации подтверждаю.

Примечание: юридическое лицо (индивидуальный предприниматель, глава крестьянского (фермерского) хозяйства) несет ответственность за достоверность представленной информации.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель,
глава крестьянского (фермерского)
хозяйства)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

" _____ " _____ 2021 г.

Приложение 3 к Положению
о проведении городского конкурса
"Предприниматель года - 2020"

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
субъекта персональных данных

Я (далее - Субъект), _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
документ, удостоверяющий личность: _____
(вид основного документа, удостоверяющего личность)
серии _____ № _____, дата выдачи _____, выдан

(кем)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____

в лице представителя Субъекта* _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
документ, удостоверяющий личность: _____
(вид основного документа, удостоверяющего личность)
серии _____ № _____, дата выдачи _____, выдан

(кем)
зарегистрированного(ой) по адресу: _____

действующего(ей) от имени Субъекта на основании _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)
даю свое согласие администрации города (далее - Оператор), расположенной
по адресу: город Нижневартовск, улица Таежная, 24, на обработку своих
персональных данных на следующих условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта
исключительно в целях _____

*Заполняется в случае получения согласия от представителя Субъекта.

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие**:

- фамилия, имя, отчество;
- почтовый адрес;
- контактный телефон, адрес электронной почты.

3. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть на совершение в том числе следующих действий: обработка (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение) персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки персональных данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных".

4. Субъект дает согласие на передачу Оператором своих персональных данных третьим лицам, а именно исполнителю муниципального контракта.

5. Оператор вправе обрабатывать персональные данные как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

6. Срок, в течение которого действует настоящее согласие Субъекта: 3 года с даты получения поддержки субъектом малого или среднего предпринимательства.

7. Субъект подтверждает, что ему известно о праве досрочно отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который должен быть направлен в адрес Оператора. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, пунктах 2-10 части 2 статьи 10, части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных".

8. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных").

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных", права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

" _____ 2021 г. _____
 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

**Для обработки персональных данных, содержащихся в согласии в письменной форме Субъекта на обработку его персональных данных, дополнительное согласие не требуется.

СОСТАВ
конкурсной комиссии по подведению итогов городского конкурса
"Предприниматель года - 2020"

Заместитель главы города по экономике и финансам, председатель комиссии

Директор департамента экономического развития администрации города, сопредседатель комиссии

Представитель Союза "Нижневартовская Торгово-промышленная палата", секретарь комиссии

Представитель управления по развитию промышленности и предпринимательства департамента экономического развития администрации города

Депутат Думы города (по согласованию)

Представитель местного отделения Ханты-Мансийского окружного регионального отделения общероссийской общественной организации "Деловая Россия" (по согласованию)

Представитель Общественной молодежной палаты города Нижневартовска (по согласованию)

Представитель общественной палаты города Нижневартовска (по согласованию)

Представитель Ханты-Мансийского регионального отделения общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства "ОПОРА РОССИИ" (по согласованию)