|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление администрации города от 03.12.2014 №2482 "Об утверждении Порядка создания  и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования город Нижневартовск" (с изменениями  от 15.10.2015 №[1851](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=121509&date=03.11.2021&dst=100005&field=134), 24.08.2016 [№1232](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=137665&date=03.11.2021&dst=100005&field=134), 30.01.2017 [№118](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW926&n=228313&date=03.11.2021&dst=100013&field=134), 02.10.2017 №1472, 18.05.2021 №393) |  |

В целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, а также в связи с кадровыми изменениями в администрации города:

1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. Контроль за выполнением постановления администрации города возложить заместителя главы города, директора департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города С.Е. Серикова".

2. Приложения 1, 2 к постановлению администрации города от 03.12.2014 №2482 "Об утверждении порядка создания и использования, в том числе  
 на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных  
 на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования город Нижневартовск" (с изменениями от 15.10.2015 №1851, 24.08.2016 №1232, 30.01.2017 №118, 02.10.2017 №1472, 18.05.2021 №393) изложить в новой редакции согласно приложениям 1,2  
к настоящему постановлению.

3. Департаменту общественных коммуникаций администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава города Д.А. Кощенко

Приложение 1 к постановлению

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

Порядок

создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования город Нижневартовск

I. Общие положения

* 1. Настоящий порядок устанавливает требования к созданию и использованию, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования город Нижневартовск (далее - парковка), общие требования к оборудованию парковок.
  2. Создание бесплатных парковок осуществляется в следующих случаях:

- при проектировании, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, ремонте, благоустройстве автомобильных дорог местного значения общего пользования;

- для обустройства дополнительных (сверх количества парковочных мест, предусмотренных нормативными документами в области проектирования, действовавших с даты ввода в эксплуатацию здания) бесплатных парковок (парковочных мест) в границах автодорог местного значения для функционирования существующего (введенного в эксплуатацию) здания торгового, общественно-делового центра, производственного и административного здания, детской, образовательной, медицинской, спортивной, религиозной организации (далее - здание) при наличии территорий, на которых технологически возможно создание бесплатной парковки.

1.3. В настоящем порядке используются следующие понятия:

- автомобильная дорога - объект транспортной инфраструктуры, предназначенный для движения транспортных средств и включающий в себя земельные участки в границах полосы отвода автомобильной дороги и расположенные на них или под ними конструктивные элементы (дорожное полотно, дорожное покрытие и подобные элементы) и дорожные сооружения, являющиеся ее технологической частью, - защитные дорожные сооружения, искусственные дорожные сооружения, производственные объекты, элементы обустройства автомобильных дорог;

 парковка (парковочное место) - специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка;

- парковочное место - часть парковки, выделенная специальной разметкой и предназначенная для размещения одного легкового транспортного средства без прицепа;

- рабочая группа - постоянно действующий коллегиально-совещательный орган администрации города Нижневартовска, образованный в целях эффективного и оперативного рассмотрения вопросов о возможности (невозможности) обустройства парковки на улично-дорожной сети города;

- пользователь парковки - лицо, управляющее транспортным средством, въехавшее на парковку и разместившее на парковочном месте транспортное средство;

- проектный план - вид документов по планировке территории (чертежи, макеты, информация о материалах и т.д.);

- реконструкция автомобильной дороги - комплекс работ, при выполнении которых осуществляется изменение параметров автомобильной дороги, ее участков, ведущее к изменению класса и (или) категории автомобильной дороги либо влекущее за собой изменение границы полосы отвода автомобильной дороги:

- балансодержатель - муниципальное бюджетное учреждение "Управление по дорожному хозяйству и благоустройству города Нижневартовска»" - балансодержатель автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования город Нижневартовск.

1.4. Парковки создаются для организации временной стоянки транспортных средств.

1.5. Требования к созданию и использованию парковок:

- размещение парковок не должно создавать помех в дорожном движении другим участникам дорожного процесса, снижать безопасность дорожного движения, противоречить требованиям [правил](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=377924&date=03.11.2021&dst=100015&field=134) дорожного движения Российской Федерации, касающимся остановки и стоянки транспортных средств, национальных стандартов Российской Федерации;

- территория парковки должна быть обозначена дорожными знаками и дорожной разметкой в соответствии с [правилами](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=377924&date=03.11.2021&dst=100015&field=134) дорожного движения Российской Федерации, национальными стандартами Российской Федерации;

- на парковке должны быть места для инвалидов (не менее 10 процентов мест (но не менее одного места)), оборудованные специальными дорожными знаками и соответствующей дорожной разметкой;

- парковка должна иметь твердое покрытие (в соответствии с типом покрытия автомобильной дороги - щебеночное, асфальтобетонное, резиновое, бетонное, тротуарная плитка, камень или газонная решетка (экопарковка)) с выделением границ путем устройства бортового камня;

- парковка должна быть общедоступна для всех жителей и гостей города и использоваться при наличии на ее территории свободных парковочных мест.

1.6. Парковки используются на платной и бесплатной основе.

1.7. Пользователи парковок обязаны соблюдать требования [правил](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=377924&date=03.11.2021&dst=100015&field=134) дорожного движения Российской Федерации.

1.8. Оборудование (обозначение) парковок на автомобильной дороге может производиться:

- на участках, предусмотренных проектной документацией на автомобильную дорогу;

- на иных участках, расположенных в границах красных линий улично-дорожной сети города, использование которых под парковку не противоречит нормам действующего законодательства.

1.9. Парковки, обустроенные до вступления в силу настоящего порядка, проходят процесс согласования в соответствии с настоящим порядком.

1.10. Реестр парковок общего пользования на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования городской округ Нижневартовск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры утверждается постановлением администрации города.

II. Создание парковок

2.1. Для создания дополнительных бесплатных парковок (парковочных мест) в границах автомобильных дорог общего пользования местного значения для функционирования существующего, введенного в эксплуатацию здания правообладатель здания, собственники помещений (жилых домов), физические или юридические лица (далее - заявитель) обращается с заявлением   
о предоставлении права создания бесплатной парковки (парковочного места)   
в муниципальное бюджетное учреждение "Управление по дорожному хозяйству и благоустройству города Нижневартовска", расположенное   
по адресу: 628609, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Нижневартовск, улица Индустриальная, 70, график работы: понедельник - пятница с 09.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00, кабинет – производственный отдел.

Муниципальное бюджетное учреждение "Управление по дорожному хозяйству и благоустройству города Нижневартовска" приказом по учреждению закрепляет лицо, ответственное за работу с заявителями, прием заявлений о предоставлении права создания бесплатной парковки (парковочного места), рассмотрение заявлений с прилагаемыми документами на предмет соответствия требованиям настоящего порядка, а также подготовку документов заявителей для рассмотрения на заседаниях рабочей группы.

2.2. Заявление (в произвольной форме) подается заявителем

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

- обоснование необходимости создания дополнительных бесплатных парковок (парковочных мест) в границах автомобильной дороги общего пользования местного значения (недостаток парковочных мест, сформировавшийся в связи с ростом уровня автомобилизации, наличие стихийных парковок на проезжей части, тротуарах, газонах, прилегающих   
к зданию) с приложением расчета необходимых парковочных мест;

- схему границ части имущества, предлагаемой к созданию бесплатной парковки (парковочных мест) с привязкой к местности.

2.4. Рассмотрение заявления и принятие решения:

2.4.1. Муниципальное бюджетное учреждение "Управление по дорожному хозяйству и благоустройству города Нижневартовска" рассматривает поступившие заявления с прилагаемыми документами на предмет соответствия требованиям настоящего порядка, и подготавливает документы заявителей  
для рассмотрения на заседаниях рабочей группы, в течении 90 календарных дней.

2.4.2. Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города назначает и проводит заседания рабочей группы.

2.4.3. Рассмотрение заявления и принятие предварительного решения о предоставлении права создания (либо решения об отказе   
в предоставлении права создания) бесплатной парковки (парковочных мест) осуществляется рабочей группой, не реже 1 раза в 90 календарных дней (по мере необходимости при условии наличия заявлений).

2.4.3. При рассмотрении заявления и принятии предварительного решения   
о предоставлении права создания (либо решения об отказе в предоставлении права создания) бесплатной парковки (парковочных мест) рабочая группа руководствуется следующим:

- обоснованность (необоснованность) создания бесплатной парковки (парковочных мест);

- наличие технологической возможности создания бесплатной парковки (парковочных мест);

- требованиями по обеспечению безопасности дорожного движения.

В случае если поступило несколько заявлений от разных правообладателей одного здания, рабочей группой предлагается заявителям направить совместное заявление с приложением общей схемы создания бесплатной парковки.

2.4.4. По итогам рассмотрения заявления рабочая группа принимает предварительное решение о предоставлении права создания (либо решения об отказе в предоставлении права создания) бесплатной парковки (парковочных мест).

В решении рабочей группы указываются требования, которые необходимо учесть заявителю (заявителям) при проектировании бесплатной парковки (парковочных мест). с учетом требований пункта 1.5 (с указанием типа покрытия).

Решение, принятое рабочей группой в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения, направляется муниципальным бюджетным учреждением "Управление по дорожному хозяйству и благоустройству города Нижневартовска", адрес заявителя (заявителей).

Основания для отказа в предоставлении права создания бесплатной парковки (парковочных мест) при принятии предварительного решения:

- недостаточная обоснованность создания бесплатной парковки (парковочных мест);

- отсутствие технологической возможности создания бесплатной парковки (парковочных мест);

- требования по обеспечению безопасности дорожного движения.

В случае недостаточной обоснованности создания бесплатной парковки (парковочных мест) заявитель вправе доработать предоставленные документы и повторно обратиться с заявлением о предоставлении права создания бесплатной парковки (парковочного места). Рассмотрение повторного заявления и принятие предварительного решения осуществляется рабочей группой в порядке, предусмотренном пунктом 2.4. раздела 2 настоящего порядка.

2.5. В случае принятия рабочей группой предварительного решения   
о предоставлении права создания бесплатной парковки (парковочных мест) заявитель (заявители) с даты получения решения рабочей группы разрабатывает (разрабатывают) в течение 90 календарных дней проектную документацию на устройство (создание) бесплатной парковки (парковочных мест).

Заявитель (заявители) согласовывает (согласовывают) разработанную проектную документацию с управлением архитектуры   
и градостроительства департамента строительства администрации города, департаментом муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города, департаментом жилищно-коммунального хозяйства администрации города, муниципальным бюджетным учреждением "Управление по дорожному хозяйству и благоустройству города Нижневартовска", организациями, эксплуатирующими подземные, наземные инженерные коммуникации, в охранной зоне которых планируется устройство парковочных мест.

В случае если заявитель в указанный срок не направил в муниципальное бюджетное учреждение "Управление по дорожному хозяйству и благоустройству города Нижневартовска" проектную документацию на устройство (создание) бесплатной парковки (парковочных мест) предварительное решение о предоставлении права создания бесплатной парковки (парковочных мест) считается недействительным.

2.6. В состав проектной документации должны входить:

- ситуационный план расположения бесплатной парковки (парковочных мест);

- разбивочный план бесплатной парковки (парковочных мест);

- план демонтажных работ;

- план организации рельефа;

- проект организации дорожного движения;

- сводный план инженерных сетей;

- план благоустройства и озеленения с отображением конструкции и узлов примыкания дорожной одежды

- разрешение на снос зеленных насаждений (при необходимости).

2.7. Согласованную проектную документацию с сопроводительным письмом заявитель (заявители) в сроки, указанные в пункте 2.5. настоящего порядка, направляет (направляют) в муниципальное бюджетное учреждение "Управление по дорожному хозяйству и благоустройству города Нижневартовска".

2.8. Рассмотрение документов заявителя, указанные в пункте 2.7 настоящего порядка, и принятие решения о предоставлении права создания бесплатной парковки (парковочных мест) или об отказе в предоставлении права создания бесплатной парковки (парковочных мест):

2.8.1. Муниципальное бюджетное учреждение "Управление по дорожному хозяйству и благоустройству города Нижневартовска" рассматривает поступившие заявления с прилагаемыми документами на предмет соответствия требованиям настоящего порядка, а подготавливает документы заявителей  
для рассмотрения на заседаниях рабочей группы, в течении 90 календарных дней.

2.8.2. Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города назначает и проводит заседания рабочей группы.

2.8.3. Рассмотрение заявления и принятие решения о предоставлении права создания бесплатной парковки (парковочных мест) или об отказе в предоставлении права создания бесплатной парковки (парковочных мест) осуществляется рабочей группой, не реже 1 раза 90 календарных дней (по мере необходимости при условии наличия заявлений).

2.8.4. По итогам рассмотрения рабочей группой принимается одно из следующих решений:

- о предоставлении права создания бесплатной парковки (парковочных мест);

- об отказе в предоставлении права создания бесплатной парковки (парковочных мест).

Основания для отказа в предоставлении права создания бесплатной парковки (парковочных мест):

- нарушение сроков предоставления согласованной проектной документации;

- предоставление проектной документации не в полном объеме;

- отсутствие согласований или отказ в согласовании организаций и учреждений, указанных в предварительном решении рабочей группы.

2.8.5. Решение направляется муниципальным бюджетным учреждением "Управление по дорожному хозяйству и благоустройству города Нижневартовска" заявителю (заявителям) в течение 10 рабочих дней после принятия решения рабочей группой.

2.9. Получив положительное решение рабочей группы, заявитель (заявители):

- заключает (заключают) с балансодержателем автодороги соглашение о создании бесплатной парковки (парковочных мест);

- получает разрешение на снос или пересадку зеленых насаждений в порядке, утвержденном [постановлением](consultantplus://offline/ref=C211CD177507B2067599B42EEF34EA736179F88B1321C6876E49F878E09DD89326F6A411A5389CA3DADC69BF9E6F7A939A2DM6J) администрации города от 08.07.2019 №527 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на снос или пересадку зеленых насаждений на территории города Нижневартовска (за исключением работ, осуществляемых в соответствии с разрешением на строительство)» в случае устройства парковки на территории зеленой зоны;

- получает в оперативно-информационном отделе департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города (далее - департамент), разрешение на производство земляных работ в [порядке](consultantplus://offline/ref=C211CD177507B2067599B42EEF34EA736179F88B1024C78A6844F878E09DD89326F6A411B738C4AFDBDF76BB907A2CC2DC82E40B08826BF35DB5AB9925M7J), утвержденном постановлением администрации города от 31.05.2021 №433 «Об утверждении Порядка выдачи и закрытия разрешений на производство земляных работ На территории города Нижневартовска».

2.10. Проектирование, согласование проектной документации, создание бесплатной парковки (парковочных мест) осуществляется за счет средств заявителя (заявителей).

2.11. Типовое соглашение о создании бесплатной парковки (гостевой автостоянки) в границах автодороги местного значения общего пользования по форме согласно приложению, к настоящему постановлению.

Типовое соглашение должно включать обязательное условие о полной ответственности заявителя за вред, причиненный третьим лицам (личности или имуществу), до момента окончания выполнения работ по соглашению, а также   
о контроле муниципальным бюджетным учреждением «Управление   
по дорожному хозяйству и благоустройству города Нижневартовска» за ходом выполнения работ до их завершения.

При этом в соглашении должны быть предусмотрены условия о внесении за счет заявителя (заявителей) изменений в техническую документацию объекта (автомобильной дороги), а также указан срок выполнения работ по созданию бесплатной парковки (гостевой автостоянки) в границах автодороги местного значения общего пользования.

Реестр заключенных соглашений о создании бесплатной парковки (гостевой автостоянки) в границах автодороги местного значения общего пользования ведется муниципальным бюджетным учреждением "Управление по дорожному хозяйству и благоустройству города Нижневартовска".

2.12. После создания парковки (парковочных мест) и внесения изменений  
в техническую документацию автодороги использование парковки осуществляется в соответствии с пунктом 3.2. настоящего порядка.

**III. Использование парковок**

3.1. Использование парковок (парковочных мест), находящихся в составе автомобильных дорог общего пользования местного значения, переданных в аренду физическим или юридическим лицам.

3.1.1. Парковки (парковочные места), находящиеся в составе автомобильных дорог общего пользования местного значения, передаются в аренду физическим или юридическим лицам по результатам аукционов на право заключения договоров аренды муниципального имущества в соответствии с отдельным муниципальным правовым актом.

В этом случае лицо, арендующее бесплатную парковку, вправе установить ограждающие устройства на въезде на парковку. При этом установка ограждающих устройств, ограничивающих въезд на бесплатную гостевую автостоянку, допускается при условии приведения режима работы ограждающих устройств в соответствие с режимом работы помещений, указанных выше зданий.

3.1.2. Передача в субаренду бесплатной парковки (парковочных мест) не допускается.

3.1.3. Реестр бесплатных парковок (парковочных мест), которые могут быть переданы в аренду, утверждается муниципальным правовым актом администрации города на основании решения рабочей группы.

3.1.4. Для получения существующей бесплатной парковки (парковочных мест) в аренду лицо, являющееся правообладателем здания и расположенного на земельном участке, непосредственно прилегающем к существующей бесплатной парковке, обращается с заявлением в адрес балансодержателя автомобильной дороги общего пользования местного значения общего пользования.

3.1.5. Балансодержателем в течение 10 календарных дней проверяется наличие парковки (парковочных мест) в реестре, указанном в [подпункте 2.1](#Par133)7 настоящего порядка. В случае наличия - в течение 30 календарных дней с даты поступления заявления балансодержатель направляет заявителю необходимую информацию и документацию для проведения оценки кадастровой стоимости части муниципального имущества (бесплатной парковки (парковочных мест) транспортных средств). Оценка кадастровой стоимости части муниципального имущества производится за счет средств заявителя.

В случае отсутствия парковки (парковочных мест) в реестре - в течение 5 календарных дней с даты окончания проверки балансодержатель направляет заявителю соответствующую информацию.

3.1.6. В течение 30-и календарных дней после получения от заявителя оценки кадастровой стоимости части муниципального имущества балансодержатель автодороги производит расчет арендной платы, готовит документацию об аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества (части автомобильной дороги - бесплатной парковки (парковочных мест) транспортных средств) и размещает информацию о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

3.1.7. Аукцион проводится в соответствии с [Приказом](consultantplus://offline/ref=C211CD177507B2067599B438EC58BD7C6472A1821422C4D93518FE2FBFCDDEC674B6FA48F57FD7AED2C175BF9527M0J) Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 №67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса".

3.1.8. В аукционе могут принимать участие правообладатели зданий,   
расположенных на земельном участке, непосредственно прилегающем к существующей бесплатной парковке.

3.1.9. По итогам проведения аукциона между балансодержателем и победителем аукциона заключается договор аренды муниципального имущества (части автомобильной дороги - бесплатной парковки (парковочных мест) транспортных средств).

Срок действия договора аренды - пять лет с возможностью перезаключения договора на новый срок - пять лет. По истечении срока действия договора (перезаключения договора) в случае поступления заявлений балансодержателем проводится новый аукцион.

3.1.10. В период действия соглашения о создании бесплатной парковки (парковочных мест), договора аренды части автомобильной дороги - бесплатной парковки (парковочных мест) транспортных средств, лицо, использующее бесплатную парковку (парковочных мест) обязано:

- обеспечить содержание, эксплуатацию и ремонт (в том числе покрытия) парковки (парковочных мест) в соответствии с действующими санитарными, техническими нормативными документами;

- в случае установки ограждающих устройств, ограничивающих въезд на бесплатную парковку (парковочные места), режим работы ограждающих устройств привести в соответствие с режимом работы помещений зданий, расположенных на земельных участках, непосредственно прилегающих к существующей бесплатной парковке (парковочным местам);

- обеспечить беспрепятственный доступ на парковку (парковочные места) балансодержателя автодороги, автомобилей специальных служб (МЧС, скорой помощи, полиции), а также организаций, осуществляющих эксплуатацию инженерных коммуникаций, в охранной зоне которых расположена автостоянка, для проведения аварийно-восстановительных работ на инженерных коммуникациях;

- обеспечить обозначение парковки на автомобильных дорогах путем установки соответствующих дорожных знаков, нанесения дорожной разметки;

- на бесплатной парковке (парковочных местах) выделить места для стоянки транспортных средств, управляемых инвалидами, перевозящих инвалидов, в соответствии со [статьей 15](consultantplus://offline/ref=C211CD177507B2067599B438EC58BD7C647AA7821422C4D93518FE2FBFCDDEC666B6A247F17EC2FA8A9B22B29672669391C9EB0A0929MDJ) Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

- обеспечить выполнение требований к парковкам общего пользования, предусмотренных [статьей 12](consultantplus://offline/ref=C211CD177507B2067599B438EC58BD7C647AA1801822C4D93518FE2FBFCDDEC666B6A244F47CC8AFD9D423EED32475929BC9E903159E6BF824M2J) Федерального закона от 29.12.2017 № 443 "Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

3.1.11. Запрещается:

- передавать бесплатную парковку (парковочные места) в субаренду;

- использовать ограничивающие въезд-выезд на парковку (парковочные места) устройства, режим которых не приведен в соответствие с режимом работы помещений зданий, расположенных на земельных участках, непосредственно прилегающих к существующей бесплатной парковке (парковочным местам);

- взимать плату за использование парковки с пользователей бесплатной парковки (парковочных мест).

3.1.12. Порядок досрочного расторжения договора аренды муниципального имущества (части автомобильной дороги - бесплатной парковки (парковочных мест) транспортных средств).

3.1.13. Договор аренды муниципального имущества может быть расторгнут балансодержателем досрочно в одностороннем порядке в следующих случаях:

1) подачи лицом, арендующим парковку, с которым заключен соответствующий договор аренды, заявления о расторжении договора;

2) прекращение деятельности лица, арендующего парковку;

3) неисполнение лицом, арендующим парковку, условий договора;

4) неоднократно два и более раз выявления балансодержателем автомобильной дороги нарушений действующего законодательства, подтвержденных протоколом об административном правонарушении, составленным уполномоченным органом;

5) в случае принятия органом местного самоуправления следующих решений:

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, если нахождение парковки препятствует осуществлению указанных работ;

- об использовании территории, занимаемой парковкой для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети;

6) использование парковки не в соответствии с назначением, указанным в договоре;

7) в случае передачи парковки третьим лицам.

3.1.14. В случае досрочного расторжения договора аренды муниципального имущества балансодержатель направляет уведомление лицу, арендующему парковку, о досрочном расторжении договора аренды муниципального имущества не менее чем за один месяц со дня расторжения договора.

3.1.15. Договор аренды муниципального имущества может быть расторгнут в судебном порядке по требованию балансодержателя в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.16. Размер платы за пользование парковок на платной основе, методика расчета размера платы и определения ее максимального размера устанавливаются муниципальными правовыми актами.

3.2. Использование, содержание бесплатных парковок, находящихся в составе автомобильных дорог общего пользования местного значения, не переданных по договору аренды, осуществляется балансодержателем автодороги местного значения.

IV. Порядок прекращения использования парковок

4.1. Использование парковок может быть прекращено в случаях:

- производства работ по ремонту (реконструкции) улично-дорожной сети города Нижневартовска;

- изменения схемы организации дорожного движения.

4.2. Решение о прекращении использования парковок принимается администрацией города на основании заключения Рабочей группы.

**V. Порядок работы рабочей группы по вопросам создания**

**и использования, в том числе на платной основе,**

**парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах**

**общего пользования местного значения**

**муниципального образования город Нижневартовск**

5.1. В своей деятельности рабочая группа руководствуется [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875&date=22.12.2021) Российской Федерации, федеральными законами и подзаконными нормативными актами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами, а также Положением.

5.2. Заседание рабочей группы проводится не реже 1 раза в квартал (при необходимости при условии наличия заявлений). Рабочая группа вправе принять решение о проведении выездного заседания.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

В случае отсутствия члена рабочей группы на заседании рабочей группы присутствует лицо, его замещающее.

5.3. Оперативное руководство деятельностью рабочей группы осуществляет председатель. В период временного отсутствия председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

5.4. Председатель рабочей группы утверждает повестку дня очередного заседания.

5.5. Подготовка материалов к заседанию рабочей группы осуществляется секретарем рабочей группы.

Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города оповещает ее членов о времени и месте заседания назначает и проводит заседания рабочей группы.

Секретарь рабочей группы ведет протокол заседания.

5.6. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

5.7. Решения рабочей группы оформляются решением:

- о предоставлении права создания бесплатной парковки (парковочных мест);

- об отказе в предоставлении права создания бесплатной парковки (парковочных мест), подписанные всеми членами рабочей группы.. Члены рабочей группы могут указать свое особое мнение.

Приложение 2 к постановлению

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

**Состав**

**рабочей группы по вопросам создания**

**и использования, в том числе на платной основе,**

**парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах**

**общего пользования местного значения**

**муниципального образования город Нижневартовск**

Заместитель главы города, директор департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города, председатель рабочей группы

Заместитель директора департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города, заместитель председателя рабочей группы

Начальник производственного отдела муниципального бюджетного учреждения "Управление по дорожному хозяйству и благоустройству города Нижневартовска", секретарь рабочей группы

**Члены рабочей группы:**

Ведущий инженер производственного отдела муниципального бюджетного учреждения "Управление по дорожному хозяйству и благоустройству города Нижневартовска"

Главный инженер муниципального казенного учреждения "Управление капитального строительства города Нижневартовска"

Депутат Думы города (по согласованию)

Директор муниципального бюджетного учреждения "Управление по дорожному хозяйству и благоустройству города Нижневартовска"

Заместитель главы города, директор департамента строительства администрации города

Заместитель начальника отдела по дорожному хозяйству и благоустройству управления по дорожному хозяйству департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города

Начальник управления земельными ресурсами департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города

Начальник производственно-технического отдела общества с ограниченной ответственностью "Нижневартовские коммунальные системы" (по согласованию)

Начальник управления по дорожному хозяйству департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города

Начальник управления архитектуры и градостроительства департамента строительства администрации города

Начальник отдела по дорожному хозяйству и благоустройству управления по дорожному хозяйству департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города

Начальник отдела транспорта и связи управления по дорожному хозяйству департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города

Начальник управления по природопользованию управления по природопользованию и экологии администрации города

Начальник производственно-технического отдела филиала акционерного общества "Городские электрические сети" Управление теплоснабжения города Нижневартовск (по согласованию)

Председатель Нижневартовской городской организации общественной организации "Всероссийское общество автомобилистов" (по согласованию)

Представитель отдела ГИБДД УМВД по городу Нижневартовску   
(по согласованию)

Специалист-эксперт отдела по дорожному хозяйству и благоустройству управления по дорожному хозяйству департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города

Технический директор акционерного общества "Городские электрические сети" (по согласованию)

Приложение 3 к постановлению

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

ПРОЕКТ СОГЛАШЕНИЯ

СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_

о создании бесплатной парковки (парковочных мест) в границах автомобильной дороги местного значения общего пользования

город Нижневартовск «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года

Муниципальное бюджетное учреждение "Управление по дорожному хозяйству и благоустройству города Нижневартовска", в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава учреждения, именуемый в дальнейшем "Балансодержатель" с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(для юридических лиц указываются полное наименование, организационно-правовая форма; для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); для физических лиц - фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место жительства), именуемый в дальнейшем "Заявитель", с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, на основании постановления администрации города Нижневартовска от 03.12.2014 № 2482 "Об утверждении [порядк](#Par37)а создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования город Нижневартовск" заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ СОГЛАШЕНИЯ

## 1.1. Заявитель в целях благоустройства территории города организует выполнение работ по созданию бесплатной парковки в границах автомобильной дороги местного значения общего пользования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, при (для) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, текущем ремонте, благоустройстве автомобильных дорог местного значения общего пользования; для функционирования существующего (введенного в эксплуатацию) производственного, административного и общественного назначения (с указанием конкретного функционального назначения, наименования и адреса) в соответствии с проектной документацией согласно приложению.

1.2. Ответственным представителем Балансодержателя по настоящему Соглашению являются:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - заместитель директора муниципального бюджетного учреждения "Управление по дорожному хозяйству и благоустройству города Нижневартовска", тел. (3466) 63-13-10;

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - начальник производственного отдела муниципального бюджетного учреждения "Управление по дорожному хозяйству и благоустройству города Нижневартовска", тел. (3466) 63-13-09.

1.3. Ответственным представителем Заявителя по настоящему Соглашению являются:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Заявитель обязуется:

## 2.1.1. Выполнить за свой счет работы, предусмотренные пунктом 1.1. настоящего Соглашения, в течение 12 месяцев с даты заключения данного соглашения.

2.1.2. Оформить на себя разрешение на производство земляных работ по объекту, предусмотренного пунктом 1.1. Соглашения, в соответствии с административным Порядком, утвержденным постановлением администрации города Нижневартовска от 31.05.2021 № 433 «Об утверждении Порядка выдачи и закрытия разрешений на производство земляных работ на территории города Нижневартовска».

2.1.3. Руководствоваться при выполнении работ требованиями действующих стандартов, технических регламентов, федеральных законов и принятых в соответствии с ними нормативных актов.

2.1.4. Конструктивные решения объекта выполнить в соответствии с проектной документацией согласно приложению.

2.1.5. Обеспечить соблюдение мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды, зеленых насаждений во время проведения работ.

2.1.6. До начала производства работ разработать, и согласовать с Балансодержателем и органами ГИБДД УМВД РФ по г. Нижневартовску схемы организации дорожного движения и ограждения мест производства работ, схему установки временных дорожных знаков и представить их Заказчику до начала производства работ.

2.1.7. При производстве работ в зоне пешеходного движения Подрядчик обязан обеспечить установку ограждающих устройств зоны производства работ и обеспечить беспрепятственное и безопасное движение пешеходов.

2.1.8 Постоянно осуществлять уборку и содержание строительной площадки и примыкающей к ней уличной полосы, включая участки дорог и тротуаров, вывоз строительного мусора с площадки в период выполнения работ. Вывоз и утилизацию мусора производить в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области обращения с отходами.

2.1.9. Принимать меры для предупреждения загрязнения окружающей среды топливом, маслом, битумными и химическими веществами, а также вредными материалами.

2.1.10. По окончании работ по устройству парковок осуществить окончательную уборку территории от остатков материалов и отходов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области обращения с отходами и вывезти за пределы строительной площадки, принадлежащие ему строительные машины, транспортные средства, инструменты, приборы, инвентарь, строительные материалы, изделия, конструкции.

2.1.11. Применять в ходе производства работ материалы, соответствующие требованиям действующего законодательства, новые (не бывшие в эксплуатации/употреблении), имеющие подтверждающие документы об их качестве и безопасности. Нести ответственность за сохранность материалов и оборудования до сдачи результата работ Учреждению.

2.1.12. Восстановить поврежденное при создании объекта благоустройство в случае необходимости.

2.1.13. Все работы производить без нанесения повреждения существующим конструкциям и инженерным системам. Организационно-технологические решения по ремонту объекта должны быть ориентированы на максимальное сокращение неудобств, причиняемых работами населению.

2.1.14. Нести полную ответственность за вред, причиненный третьим лицам (личности или имуществу), до момента окончания выполнения работ по настоящему Соглашению.

2.1.15. Устранить своевременно и за свой счет недостатки и дефекты, выявленные Балансодержателем при приемке работ.

2.1.16. После окончания работ внести соответствующие изменения в технический паспорт объекта.

2.1.17. Предоставить исполнительную (техническую) документацию на выполненный объем работ и сдать работы Балансодержателю в состоянии, соответствующем нормативным документам.

2.1.18. После завершения работ письменно пригласить ответственных представителей Балансодержателя по настоящему Соглашению для осуществления приёмки выполненных работ.

2.1.19. Приемка выполненных работ на соответствие объема, качества и требованиям, установленным в Соглашением*,* осуществляется комиссией, утвержденной приказом Балансодержателя.

2.1.20. Работы считаются исполненными с даты подписания сторонами акта о приемке выполненных работ по созданию парковочных мест.

2.2. Балансодержатель обязуется:

2.2.1. Оказывать содействие Заявителю в решении организационных вопросов, связанных с реализацией настоящего Соглашения.

2.2.2. Осуществлять контроль за выполнением Заявителем обязательств по настоящему Соглашению.

2.2.3. Расторгнуть в одностороннем порядке данное соглашение в случае, если Заявителем нарушен срок, указанный в пункте 3.1.1. В данном случае нарушенное благоустройство восстанавливает Заявитель за свой счет

2.2.4. Осуществлять контроль за ходом и качеством выполняемых Заявителем работ.

2.2.5. Осуществить приемку выполненных Заявителем работ, предусмотренных пунктом 1.1. настоящего Соглашения.

1. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны только в том случае, если они составлены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и заверены печатями.

3.4. Соглашение вступает в силу с даты подписания и действует до исполнения Сторонами обязательств, принятых по нему.

1. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| "Балансодержатель" Муниципальное бюджетное учреждение "Управление по дорожному хозяйству и благоустройству города Нижневартовска"  Адрес: 628609, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра,  г. Нижневартовск,  ул. Индустриальная, д. 70.  ИНН/КПП 8603227648/ 860301001  тел./факс: (3466) 63-12-26,  E-mail: [mku\_upodhb@mail.ru](mailto:mku_upodhb@mail.ru)  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. | "Заявитель"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. |