**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 13.07.2015 №1295 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности на территории города Нижневартовска» (с изменениями от 11.04.2016 №507)

Руководствуясь Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2015 №1268 «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения заявления об исключении проверки в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя из ежегодного плана проведения плановых проверок и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 №489», в целях приведения административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности на территории города Нижневартовска в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города от 13.07.2015 №1295 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности на территории города Нижневартовска» (с изменениями от 11.04.2016 №507) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по информационной политике администрации города (С.В. Селиванова) обеспечить официальное опубликование постановления.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации города А.А. Бадина

Приложение к постановлению

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Изменения,**

**которые вносятся в приложение к постановлению администрации**

**города от 13.07.2015 №1295 «Об утверждении административного**

**регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению**

**муниципального контроля в области торговой деятельности**

**на территории города Нижневартовска»**

**(с изменениями от 11.04.2016 №507)**

1. Раздел IIIдополнить подпунктом 3.2.51. следующего содержания:

«3.2.51.Внесение изменений в План проверок допускается в следующих случаях:

- невозможность проведения плановой проверки деятельности юридического лица в связи с его ликвидацией или реорганизацией;

- прекращением юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем деятельности, подлежащей проверке;

- принятие органом муниципального контроля решения об исключении соответствующей проверки из ежегодного плана в случаях, предусмотренных статьей 261 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ;

- наступление обстоятельств непреодолимой силы.

В случае невозможности проведения плановой проверки деятельности юридического лица в связи с его ликвидацией или реорганизацией, прекращением юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем деятельности, подлежащей плановой проверке, наступления обстоятельств непреодолимей силы должностным лицом, уполномоченным на проведение проверки, оформляется служебная записка, которая направляется начальнику управления.

В случае, когда проверка в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя включена в ежегодный план в нарушение положений статьи 261 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ, изменения в план вносятся по результатам рассмотрения заявления, поданного юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем об исключении проверки в отношении данного лица, в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 26.11.2015 №1268 «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения заявления об исключении проверки в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя из ежегодного плана проведения плановых проверок и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации oт 30.06.2010 №489».

Внесение изменений в ежегодный план оформляется распоряжением администрации города.

Сведения о внесенных в ежегодный план изменениях направляются в течение 3 рабочих дней со дня их внесения в прокуратуру города на бумажном носителе (с приложением копии в электронном виде) заказным почтовым отравлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, а также размещаются на официальном сайте в течение 5 рабочих дней со дня внесения изменений.»