

**ПРОТОКОЛ №2**  
**заседания Проектного комитета администрации**  
**города Нижневартовска**

30 июня 2017 года

г. Нижневартовск

**Председательствовал:**

Шилова Татьяна Александровна - исполняющий обязанности главы города.

**Принимали участие:**

Члены Проектного комитета: 7 человек.

Приглашенные: 4 человека.

Полный список присутствующих приведен в приложении 1 к протоколу.

**ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:**

**1. О внедрении системы проектного управления в администрации города.**

Докладчик:

Хасанов Александр Рашидович – начальник отдела организации проектной деятельности управления инвестиций администрации города.

**Решили:**

Принять информацию к сведению.

**2. О рассмотрении проектной инициативы «Внедрение защищенного документооборота и конвейерной обработки финансовых документов» и принятии решения о запуске проекта.**

Докладчик:

Алексеев Олег Анатольевич – исполняющий обязанности начальника управления по информационным ресурсам администрации города.

**Решили:**

2.1. По результатам рассмотрения проектной инициативы управления по информационным ресурсам администрации города «Внедрение защищенного документооборота и конвейерной обработки финансовых документов» принять проектную инициативу, принять решение о запуске проекта.

2.2. Назначить куратором проекта «Внедрение защищенного документооборота и конвейерной обработки финансовых документов» заместителя главы города Кощенко Дмитрия Александровича.

2.3. Назначить руководителем проекта «Внедрение защищенного документооборота и конвейерной обработки финансовых документов» начальника управления по информационным ресурсам администрации города Сидорова Сергея Савватьевича.

2.4. Руководителю проекта «Внедрение защищенного документооборота и конвейерной обработки финансовых документов» подготовить и утвердить куратором проекта управленческие документы по принятой проектной инициативе в соответствии с распоряжением администрации города

от 30.03.2017 №447-р «Об утверждении форм и требований к содержанию управленческих и рабочих документов по управлению проектом».

Копии принятых управленческих документов направить в муниципальный проектный офис в течение 3 дней с даты их утверждения.

**4. Об исполнении ранее принятых решений Проектного комитета администрации города.**

Докладчик:

Тарасов Олег Геннадьевич - исполняющий обязанности заместителя главы города по строительству

**Решили:**

4.1. Считать исполненными и снять с контроля пункты 1, 2, 3, 4 протокола Проектного комитета администрации города от 27.01.2017 №1.

Председатель Проектного комитета  
администрации города

Т.А. Шилова

Секретарь Проектного комитета  
администрации города

О.Г. Тарасов

**Список участников  
заседания Проектного комитета администрации города Нижневартовска**

30 июня 2017 года

г. Нижневартовск

**Члены Проектного комитета города Нижневартовска:**

1. Шилова Татьяна Александровна – Исполняющий обязанности главы города Нижневартовска, председатель Проектного комитета
2. Тарасов Олег Геннадьевич – Исполняющий обязанности заместителя главы города по строительству
3. Рябых Елена Владимировна – Заместитель главы города по экономике
4. Волчанина Надежда Геннадьевна – Заместитель главы города по социальной и молодежной политике
5. Кортаев Максим Александрович – Заместитель главы города, директор департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города
6. Кощенко Дмитрий Александрович – Заместитель главы города
7. Крутовцов Александр Алексеевич – Начальник юридического управления

**Приглашенные:**

8. Алексеев Олег Анатольевич – Исполняющий обязанности начальника управления по информационным ресурсам администрации города

9. Попович Наталья Александровна — Заместитель начальника управления инвестиций администрации города
10. Хасанов Александр Рашидович - Начальник отдела организации проектной деятельности управления инвестиций администрации города
11. Плетухина Анастасия Юрьевна - Специалист-эксперт отдела организации проектной деятельности управления инвестиций администрации города